

MAA- JA METSÄTALOUSMINISTERIÖN PÄÄTÖS YLEISAVUSTUKSEN MYÖNTÄMISESTÄ SUOMEN METSÄKESKUKSELLE VUONNA 2024

Maa- ja metsätalousministeriö on, asian oltua tänään valtioneuvoston raha-asiain valiokunnan käsittelyssä, päättänyt myöntää Suomen metsäkeskuksesta annetun lain (418/2011, muut 30.12.2014/1421) 21 § nojalla valtion vuoden 2024 talousarvion momentilta 30.40.46 (Valtionavustus Suomen metsäkeskukseksi) **yhteensä 43 025 000 euroa yleisavustuksena** Suomen metsäkeskuskelle.

1. Avustuksen käyttö

Valtion 2024 talousarvion momentin 30.40.46 päätösoosan mukaan määrärahaa saa käyttää:

- 1) Suomen metsäkeskuksesta annetun lain (418/2011) mukaisista tehtävistä aiheutuvien menojen maksamiseen
- 2) muuna julkisena rahoitusosuutena Suomen metsäkeskuksen valtionaputoimintaan kuuluvissa EU-hankkeissa
- 3) Suomen metsäkeskuskelle kuuluvien Eläke-Tapio –lisäeläkejärjestelmän vuosimaksuista aiheutuvien menojen maksamiseen.

Valtionapuviranomaisena toimiva maa- ja metsätalousministeriö on tehnyt tulossopimuksen, jossa on sovittu vuoden 2024 valtionaputoiminnan vaikuttavuutta ja tuloksellisuutta kuvaavat tavoitteet ja mittarit.

Avustus tulee käyttää siten, että metsäkeskus hoitaa sille lailla säädetyt tehtävät, toimii johtokunnan kokouksessa 20.12.2023 hyväksytyin toimintasuunnitelman mukaisesti ja saavuttaa tulossopimuksessa sovitut tavoitteet.

Tällä päätöksellä myönnettävä avustus tulee käyttää tilivuodelle 2024 tai 2025 kuuluviin kustannuksiin.

Avustuksen saajan tulee käyttää avustus tässä päätöksessä ja tämän päätöksen liitteessä 1 mainituin ehdoin ja rajoituksin. Päätöksen liitteet 1, 2 ja 3 muodostavat osan tästä päätöksestä.

Metsäkeskuksen on toimitettava selvitys valtionavustuksen käytöstä vuonna 2024 maa- ja metsätalousministeriön luonnonvaraosastolle vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä 30.4.2025 mennessä sen mukaan kuin ministeriö asiasta ohjeistaa.

2. Avustuksen maksaminen

Maa- ja metsätalousministeriö maksaa tällä päätöksellä myönnettävän valtionavustuksen metsäkeskuksen ilmoittamalle pankkitilille FI41 5610 0710 0108 60 metsäkeskuksen vuoden 2024 valtionavustusta koskevan 3.1.2024 päivätyn hakemuksen mukaisesti. Ensimmäinen erä maksetaan heti valtionavustuspäätöksen tultua hyväksytyksi ja muut erät seuraaviin eräpäiviin mennessä. Eräpäiviä ja summia voidaan tarvittaessa muuttaa ministeriön ja metsäkeskuksen sopimuksella:

Heti	3 700 000 €
2.2.2024	3 700 000 €
1.3.2024	3 700 000 €
2.4.2024	3 700 000 €
2.5.2024	3 700 000 €
3.6.2024	3 700 000 €
2.7.2024	4 325 000 €
2.8.2024	3 300 000 €
2.9.2024	3 300 000 €
2.10.2024	3 300 000 €
1.11.2024	3 300 000 €
2.12.2024	3 300 000 €

Maksuissa käytetään seuraavia tiliointitietoja:

TA-tili 304046, KP 4400740400, toiminto 4400190300, lkp-tili 82510000.

3. Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei saa valtionavustuslain (688/2001) 34 §:n 1 momentin nojalla hakea muutosta valittamalla. Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus (liitteenä) on tehtävä kirjallisesti, ja se on osoitettava maa- ja metsätalousministeriölle (PL 30, 00023 VALTIONEUVOSTO).

Lisätietoja

Lisätietoja tämän päätöksen soveltamisesta antaa biotalousneuvos Anne Vehviläinen (puh. 040 743 4407, etunimi.sukunimi@gov.fi).

Maa- ja metsätalousministeri

Sari Essayah

Biotalousneuvos

Anne Vehviläinen

Tiedoksi:

MMM Talous vkpk
MMM LVO suunnitteluyksikkö

LIITE 1	Yleisavustuksen ehdot ja rajoitukset
LIITE 2	Valtionavustuksen käytön valvonta, maksatuksen keskeytys ja takaisinperintä
LIITE 3	Oikaisuvaatimusosoitus

YLEISAVUSTUKSEN EHDOT JA RAJOITUKSET

Asianmukainen käyttö

Valtionavustuksen saajan tulee käyttää valtionavustuspäätöksessä sekä tulossopimuksessa esitetyn mukaisesti siten, että toiminnalle asetetut tulos- ja vaikuttavuustavoitteet saavutetaan.

Yleisavustuksen käyttö hanketoimintaan voi poikkeustapauksissa olla mahdollista, mikäli tämä on valtionavustuspäätöksessä erikseen sallittu eivätkä hankkeen muiden rahoittajien määräykset estä valtionavustuksen käyttämistä hankkeen rahoittamiseen.

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito siten, että avustuksen käyttöä voidaan siitä luotettavasti seurata.

Avustettavan toiminnan hyväksyttävät kustannukset

Avustuksen saajan tulee käyttää avustus hyväksyttäviin kustannuksiin. Hyväksyttäviä kustannuksia vähentävänä otetaan huomioon kaikki muut Metsäkeskuksen valtionaputoimintaa kohdistettavat tuotot mukaan lukien Metsäkeskuksen valtionaputoiminnan suoritteistaan perimät maksut. Tarvikkeiden myynnistä ja muusta siihen verrattavasta välitystoiminnasta otetaan hyväksyttävinä kustannuksina huomioon vain nettomenot.

Valtionavustuksella avustettavan toiminnan hyväksyttäviä kustannuksia ovat kohtuulliset avustuksen saajan tuloslaskelman mukaisesta varsinaisesta toiminnasta aiheutuneet kustannukset. Kohtuullisuutta arvioitaessa pidetään arviointiperusteena toimialalla keskimääräistä kustannustasoa. Kunkin vuoden osalta hyväksyttävinä kustannuksina otetaan huomioon ne menot, jotka kirjanpitolain ja –asetuksen sekä hyvän kirjanpitotavan mukaan on kirjattava kyseiselle tilikaudelle.

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat myös valtionaputoimintaan kuuluvat yleishallinnon ja muut valtionaputoiminnoille jaettavat kustannukset kuten poistot, jotka voidaan kirjanpidosta perustella ja kohdistaa valtionaputoimintaan sekä valtionaputoimintaan kohdistettavien hankintojen arvonlisävero. Em. kustannukset tulee kohdistaa toiminnoille aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Tehtäessä valtionavustuksella rahoitettavia hankintoja avustuksen saajan tulee soveltaa lakia julkisista hankinnoista (1397/2016). Hankintalain soveltamisrajan alle jäävissä hankinnoissa on esim. pyytämällä tarkoituksenmukaisella tavalla tarjouksia varmistettava, että kustannusten hyväksyttävä taso alueella ja/tai toimialalla voidaan luotettavasti todeta. Hankintaa ei saa jakaa eriin, osittaa tai laskea poikkeuksellisin menetelmin kyseisen lain säännösten soveltamisen välttämiseksi.

Mikäli valtionavustuksella palkattu toimihenkilö tekee valtionaputoiminnan lisäksi jotain muuta palkallista toimintaa, tulee työajan seuranta järjestää toimihenkilön kaiken toiminnan osalta riittävällä (tuntikirjanpito) tarkkuudella, jotta valtionaputoiminnasta voidaan laatia erillinen tilitys.

Valtionaputoiminnan hyväksyttäviin kustannuksiin eivät kuulu edustusmenot (avustuksen saajan toiminnan harjoittamiseen liittyvästä kestitsemisestä aiheutuvat kustannukset), edunvalvonnasta aiheutuvat kustannukset lukuun ottamatta sellaisia työnantajajärjestöjen jäsenmaksuja, jotka ovat välttämättömiä säädösten mukaisen työnantajatoiminnan turvaamiseksi, julkisten tukien palautettaviksi määrättyt erät eivätkä sellaiset laskennalliset erät, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kustannuksiin.

Valtionaputoiminnan hyväksyttäviä kustannuksia eivät edellä olevien lisäksi ole sakot tai hallinnolliset seuraamukset.

Valtionavustuksen käytön muut ehdot

Valtionavustusta ei saa käyttää lainojen hoitoon ilman maa- ja metsätalousministeriön antamaa kirjallista lupaa.

Avustusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman maa- ja metsätalousministeriön antamaa kirjallista lupaa.

Avustuksen saajien on huolehdittava toimintansa riittävästä ja tarkoituksenmukaisesta vakuuttamisesta.

Avustuksen saajan on pyydettävä maa- ja metsätalousministeriön lupa omaisuuden ostamiseen ja myymiseen mikäli kauppahinta ylittää **250 000 euroa**. Omaisuuden luovutus muuten kuin ostamalla tai myymällä vaatii aina maa- ja metsätalousministeriön etukäteen antaman suostumuksen.

Valtionaputoiminnan ylijäämäisyys

Mikäli valtionaputoiminnan tulos on valtionavustuksen käytön osalta vuositasolla ylijäämäinen, tulee ylijäänyt avustus käyttää seuraavina vuosina avustuksen käyttöajan puitteissa samaan toimintaan, mihin valtionavustus on alun perin myönnetty. Ylijäänyt valtionavustus tulee kirjata tilinpäätöksessä taseeseen saaduksi ennakoksi.

Valtionavustusta jää käyttämättä, mikäli avustuksen saajalla ei ole syntynyt avustuksen käyttöaikana avustettavasta toiminnasta hyväksyttäviä kustannuksia päätöksen edellyttämää, avustusta vastaavaa määrää.

Valtionavustuksen palautus

Valtionavustuksen saajan tulee valtionavustuslain 20 §:n mukaisesti viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustuksen saajan tulee palauttaa valtionavustus tai sen osa myös silloin, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 100 euroa, se saadaan jättää palauttamatta.

Valtionavustuksen käytön valvonta, maksatuksen keskeytys ja takaisinperintä

Valtionavustuksen käytön valvonta

Maa- ja metsätalousministeriöllä on oikeus suorittaa valtionavustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia valtionavustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Maa- ja metsätalousministeriö voi päätöksellään valtuuttaa toisen viranomaisen tai ulkopuolisen tilintarkastajan suorittamaan edellä mainittuja tarkastuksia ja maa- ja metsätalousministeriö voi myös käyttää ulkopuolista asiantuntijaa apuna tarkastuksessa.

Tarkastusta suorittavalla virkamiehellä ja tilintarkastajalla on oikeus ottaa tarkastuksen kohteena oleva aineisto haltuunsa, jos tarkastaminen sitä edellyttää. Aineiston haltuunotosta laaditaan tarkastuksen yhteydessä pöytäkirja, jossa mainitaan haltuunoton tarkoitus ja haltuun otettu aineisto. Aineisto palautetaan viipymättä, kun sitä ei enää tarvita tarkastuksen suorittamiseksi.

Tarkastusta suorittavalla virkamiehellä ja tilintarkastajalla on oikeus päästä tarkastuksen edellyttämässä laajuudessa valtionavustuksen saajan hallinnassa tai käytössä oleviin liike-, varasto- tai muihin vastaaviin ammatin tai elinkeinon harjoittamiseen käytettäviin tiloihin ja muille alueille, joiden oloilla on merkitystä valtionavustuksen myöntämiselle ja käytön valvonnalle. Tarkastusta ei suoriteta kotirauhan piiriin kuuluvissa tiloissa.

Valtionavustuksen saajan tiedonantovelvollisuus

Valtionavustuksen saajan tulee antaa maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot.

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta.

Valtionavustuksen saajan avustusvelvollisuus tarkastuksessa

Valtionavustuksen saaja on korvauksetta velvollinen antamaan tarkastusta suorittavalle virkamiehelle ja muulle ministeriön valtuuttamalle viranomaiselle taikka tilintarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

MAKSATUKSEN KESKEYTYS JA TAKAISINPERINTÄ

Maa- ja metsätalousministeriö voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen keskeytettäväksi/lopetettavaksi tai jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) valtionavustuksen saaja on kieltäytynyt antamasta valtionapuviranomaiselle tarkastuksessa tarvittavaa aineistoa tai avustamasta tarkastuksessa;
- 2) valtionavustuksen saaja on lopettanut valtionavustuksen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle;
- 3) on perusteltua aihetta epäillä, ettei valtionavustuksen saaja ole antanut maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuksen maksamiseksi oikeita ja riittäviä tietoja;
- 4) on perusteltua aihetta epäillä, että valtionavustuksen saaja ei ole noudattanut valtionavustuslain säännöksiä tai tähän päätökseen otettuja valtionavustuksen käyttöä, muita ehtoja tai rajoituksia koskevia määräyksiä;

- 5) on perusteltua aihetta epäillä, ettei valtionavustuksen saaja ole noudattanut tässä päätöksessä tarkoitettua tiedonantovelvollisuutta;
- 6) ne perusteet, joilla valtionavustus on myönnetty, ovat olennaisesti muuttuneet;
- 7) valtionavustuksen saaja on valtionavustuspäätöksen vastaisesti luovuttanut toiselle omistus- tai hallintaoikeuden omaisuuteen, joka on hankittu valtionavustuksella;
- 8) valtionavustuksen saaja on valtionavustuspäätöksen vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta;
- 9) valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin tai yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn kohteeksi;
- 10) Euroopan unionin lainsäädännössä edellytetään maksamisen keskeyttämistä tai takaisinperintää.

Maa- ja metsätalousministeriö määrää päätöksellään valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen takaisin perittäväksi, jos valtionavustuksen saaja on:

- 1) käyttänyt valtionavustuksen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 2) antanut maa- ja metsätalousministeriölle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan valtionavustuksen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan; taikka
- 3) muutoin 1–2 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut valtionavustuksen käyttämistä koskevia säännöksiä tai valtionavustuspäätökseen otettuja ehtoja.

Korko

Sekä palautettavalle että takaisin perittäväälle määrälle tulee maksaa valtionavustuksen maksupäivästä korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä.

Jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään maa- ja metsätalousministeriön asettamana eräpäivänä, sille on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Sovelletut oikeusohjeet

Valtionavustuslaki (688/2001) 5 §, 6 §, 7 §, 11 §, 12 §, 13 §, 14 §, 16 §, 17 §, 19 §, 20 §, 21 §, 22 §, 24 §, 25 §, 33 §, 34 § ja 37 §

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusoikeus**

Asianosainen, joka on tyytymätön tähän päätökseen, saa vaatia siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta oikaisua vaaditaan:

Maa- ja metsätalousministeriö

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Jos päätös on annettu tiedoksi sähköisesti, päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos päätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisua vaativan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua (avustusasian asianumero)
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu
- asiamiehen valtakirja
- tarvittaessa selvitys siitä, milloin oikaisua vaativa on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kello 16.15. Postitse kirjeenä lähetettävä oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

Viranomaisen kirjaamon sähköpostiosoite:

kirjaamo.mmm@gov.fi

Viranomaisen kirjaamon postiosoite:

Maa- ja metsätalousministeriö

PL 30, 00023 VALTIONEUVOSTO

Viranomaisen käyntiosoite ja kirjaamon aukioloaika:

Asiakirjat voidaan jättää maa- ja metsätalousministeriölle osoitettuina valtioneuvoston jakelukeskukseen osoitteeseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki arkisin klo 8.00 - 16.15.

Viranomaisen puhelinvaihde:

Puh. 0295 16 001

Valitus viranomaisen oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen

Viranomaisen oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.