

Arviomäärärahan ylityslupalomake

Arviomäärärahan ylityslupalomake liitetään Valtiokonttorille toimitettavaan arviomäärärahan ylityslupaan. Ylityslupa ja ylityslupalomake toimitetaan sähköpostin liitteenä Valtiokonttorille osoitteeseen kkp (at) valtiokonttori.fi.

Momentti, joka on edelleen jaoteltu, on esitettävä lomakkeella kaikkine lisäjaotteluineen, vaikka ylitys kohdistuisi vain yhdelle lisäjaottelueristä. Edelleen jaotellulla momentilla pitää esittää myös momenttitason tiedot.

Sarakkeisiin tehdään seuraavat merkinnät:

Sarake 1:

Luvun, momentin ja lisäjaotteluerän numerotunnus. Luvun numerotunnus merkitään vain kerran kunkin luvun osalta. Numerotunnuksen jälkeen merkitään luvun, momentin tai lisäjaotteluerän nimi. Nimen jälkeen merkitään (enintään) silloin, kun määräraha on talousarvion tilijaottelussa merkitty enintään-eräksi. Jos eduskunta on päättänyt sekä määrärahan käyttötarkoituksen että rahamäärän, tulee nimen jälkeen merkitä (EK).

Sarake 2:

Kirjanpitoyksikön kolminumeroinen tunnus

Sarake 3:

Aiemmin varainhoitovuoden aikana myönnettyjen ylityslupien yhteismäärä euroina (ilman desimaaleja)

Sarake 4:

Ylitysluvan rahamäärä euroina (ilman desimaaleja)



Sörnäisten rantatie 13, Helsinki | PL 14, 00054 VALTIOKONTTORI
Puh. 0295 50 2000, www.valtiokonttori.fi