



1.3.2018

Asia

TIEDON ESILLE HAKEMISEN MAKSUT

Maksujen säädöserusta

Valtioneuvoston kanslian suoritteiden maksullisuudesta annetun valtioneuvoston kanslian asetuksen (661/2017) 3 §:n 2 momentin nojalla valtioneuvoston kanslia on päättänyt asetuksen mukaisista maksuista seuraavasti.

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999), jäljempänä julkisuuslaki, säädetään viranomaisten asiakirjojen julkisuudesta. Julkisuuslain 34 § sisältää säännökset maksun määräytymisessä noudatettavista periaatteista perittäessä maksuja julkisuuslakiin perustuvan yleisen tiedonsaantioikeuden nojalla.

Maksuttomat tiedonantotavat

Julkisuuslain mukaan maksua ei peritä silloin, kun

- 1) asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti,
- 2) asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi,
- 3) julkinen sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse,
- 4) sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse ja
- 5) pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin.

Tavanomaisen asiakirjapyyntön maksut

Tavanomaisena asiakirjapyyntönä pidetään sellaisen asiakirjan antamista, joka on kokonaan julkinen tai josta salassa pidettävät osat ovat vaivatta poistettavissa. Tällöin peritään ainoastaan kopiokustannukset, mutta ei tiedon hankkimisesta ja salassa pidettävien osien poistamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Kopioiden ja tulosteiden antamisesta perittävä maksu on 0,50 euroa sivulta. Kopioista ja tulosteista ei peritä arvonlisäveroa.

Erityisiä toimenpiteitä vaativan asiakirjapyyntöön maksut

Tiedon esille hakemisesta aiheutuvia kustannuksia vastaava maksu peritään silloin, kun on pyydetty asiakirjaa, joka ei julkisuuslain 13 §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla ole yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen julkisuuslain mukaisesti pitämästä asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun eikä asiakirjan tunnisteiden avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla.

Tällöin asiakirjan esille hakeminen edellyttää erityisiä toimenpiteitä, kuten laajan asiakirja-aineiston läpikäymistä ja asiakirjakohtaista tarkastelua.

Paperikopioiden kopio- tai tulostuskustannusten lisäksi tiedon esille hakemisen maksu voidaan periä edellä mainitusta erityisiä toimenpiteitä vaativasta asiakirjapyyntöä ja salassa pidettävien tietojen poistamisesta. Tiedon esille hakemisen maksu lasketaan seuraavan tuntiveloituksen perusteella:

- avustava henkilö 65 euroa tunnilta ja
- asiantuntija 80 euroa tunnilta

Hallintolain (434/2003) mukaisesti asiakirjapyyntöön tekijää on muun muassa neuvottava ja kuultava ennen kuin asiakirjapyyntöä aletaan toteuttaa. Asiakirjapyyntöön tekijälle on ilmoitettava arvioitu työaika ja laskutettava summa, jotta pyynnön tekijä voi arvioida, tulisiko hänen täsmentää tietopyyntöään.

Pienin laskutettava erä

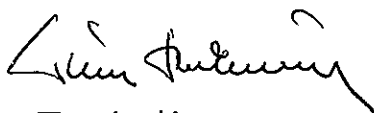
Tämän päätöksen perusteella laskutettava pienin erä on 10 euroa.

Muutoksenhakuohjeet laskuun

Maksuvelvolliselle annetaan laskun liitteenä oikaisu- ja muutoksenhakuohjeet.

Voimaantulo

Tämä päätös tulee voimaan 15 päivänä maaliskuuta 2018. Tällä päätöksellä kumotaan valtioneuvoston kanslian 17.1.2014 antama päätös (VNK/19/02/2014) tiedon esille hakemisen maksusta.



Timo Lankinen
alivaltiosihteeri



Marja-Leena Härkönen
Hallitussihteeri

Jakelu Tiedoksi

Valtioneuvoston kanslian osastot ja yksiköt
Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus