



VALTIONEUVOSTON KANSLIA



Valtioneuvoston kanslian tilinpäätös 2007

toimintakertomus ja tilinpäätöslaskelmat

VALTIONEUVOSTON KANSLIAN TILINPÄÄTÖS 2007
toimintakertomus ja tilinpäätöslaskelmat

Sisällys

1	JOHDON KATSAUS TOIMINTAAN.....	5
2	TULOKSELLISUUDEN KUVAUS.....	6
2.1	Toiminnan vaikuttavuus	6
2.2	Siirtomenot	10
2.3	Toiminnallinen tuloksellisuus	11
2.3.1	Tuotokset ja laadunhallinta	11
2.3.2	Maksullinen toiminta.....	16
3	HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN	17
4	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA NIIDEN ANALYYSI	22
4.1	Tilinpäätöslaskelmat ja niitä täydentävät liitteet.....	22
4.2	Tilinpäätöslaskelmien analyysi	39
5	SISÄISEN VALVONNAN ARVIOINTI JA VAHVISTUSLAUSUMA.....	43
6	MÄÄRÄJOIN TEHTÄVIEN KOKONAISARVIOINTIEN TULOKSET	43
7	YHTEENVEDOT VÄÄRINKÄYTÖKSISTÄ	43
8	ALLEKIRJOITUKSET	44
9	OIKEUSKANSLERINVIRASTO.....	45

1 JOHDON KATSAUS TOIMINTAAN

Vuoden 2007 eduskuntavaaleja seurannut uuden hallituksen muodostaminen siihen liittyvine päätöksentekoineen sekä pääministeri Matti Vanhasen II hallituksen hallitusohjelman seuran-
nan ja soveltamisen aloittaminen olivat kertomusvuoden alkupuolen painopistealueita valtio-
neuvoston kansliassa. Hallitusohjelman mukaisesti tarkistettiin ministeriöiden välistä toimival-
lan jakoa sekä perustettiin uusi elinkeino- ja työministeriö ja valmisteltiin näiden uudistusten
edellyttämät säädösmuutokset.

Kaikkien valtion omistamien markkinaehtoisesti toimivien yritysten omistajaohjaus keskitettiin
valtioneuvoston kansliaan toukokuun 2007 alusta lukien. Keskittämällä pyritään johdonmu-
kaistamaan ja tehostamaan omistajaohjausta. Markkinaehtoisesti toimivien yhtiöiden omis-
tajaohjauksen lisäksi valtioneuvoston kansliaan siirtyi yleinen omistajapolitiikan koordinointi
ja valmistelu. Samasta ajankohdasta lukien valtioneuvoston kanslian organisaatiota uudistet-
tiin siten, että ministeriön toiminta jakautuu kolmen osaston ja politiikkapalveluiden alueelle.
Valtioneuvoston kanslian toiminnoista omistajaohjausosasto tuli ministereiden välisessä työnja-
ossa ministeri Häkämiehelle ja valtioneuvoston EU-sihteeristö ministeri Thorsille.

Perustuslailliseen sopimukseen liittyvien Suomen kannanottojen valmistelu ja yhteensovittami-
nen oli kanslialle yksi keskeisiä EU-politiikan tehtäviä.

Euroopan kemikaalivirasto ECHA aloitti toimintansa Helsingissä kesäkuussa. Viraston ja Suomen
välinen toimipaikkasopimus neuvoteltiin alkuvuodesta ja allekirjoitettiin kesäkuussa. Eduskunta
vahvisti sopimuksen joulukuussa. Valtioneuvoston kanslia vastasi valmistelusta ja viraston toi-
mitilojen rahoituksesta viraston virallisen toiminnan aloittamiseen 2007.

Kanslian henkilöstö lisääntyi määrällisesti uusien tehtävien myötä samalla kun myös ministeri-
ön toimiala laajani.

2 TULOKSELLISUUDEN KUVAUS

2.1 Toiminnan vaikuttavuus

Valtioneuvoston kanslia on ministeriö, joka vastaa pääministerin johdolla hallitusohjelman toimeenpanon valvonnasta ja avustaa pääministeriä valtioneuvoston johtamisessa. Valtioneuvoston kanslia vastaa Suomen EU-politiikan yhteensovittamisesta ja käsittelee EU:n kehittämistä. Valtioneuvoston kanslia turvaa kaikissa olosuhteissa pääministerin ja hallituksen toimintaedellytykset. Valtioneuvoston kanslian toimialaan kuuluu myös valtionyhtiöiden ja valtion osakkuusyhtiöiden yleinen omistajapolitiikka.

Valtioneuvoston kanslian tulevaisuuskuvan mukaan Suomi on hyvinvointiyhteiskunta ja kansainvälinen menestys. Tämän varmistavat parlamentaarisen demokration toimivuus, vakaa valtionjohto sekä jatkuva kehittyminen. Valtioneuvoston kanslia on valtioneuvoston ja hallinnonalojen yhteistyön edistäjä sekä valtioneuvoston ja pääministerin johtamisvälineiden kehittäjä.

Kanslian arvot ovat asiantuntemus, avoimuus, dynaamisuus ja vastuullisuus.

Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Valtioneuvoston kanslia asetti vuoden 2007 toiminnalleen seuraavat yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet:

- 1. EU-asioiden käsittely- ja yhteensovitusjärjestelmää kehitetään siten, että vahvistetaan Suomen EU-politiikan johdonmukaisuutta, ennakoitavuutta ja vaikuttavuutta.*
- 2. Valtion yritysomaisuuden hoito tuottaa hyvän kokonaistuloksen.*
- 3. Uudelle hallitukselle tarjotaan kehittyneet johtamisvälineet, vaihtoehtoisia menettelytapoja ja raportointimahdollisuuksia hallitusohjelman seurantaan.*

Valtioneuvoston kanslian toiminnassa on edetty tavoitteiden suuntaisesti, joskin painopiste-alueita on jouduttu tarkistamaan joillakin osa-alueilla kertomusvuoden aikana pääosin toimintaympäristön muutoksista johtuen.

Valtioneuvoston kanslian Euroopan unionin asioiden osalta vuoden 2007 aikana keskityttiin ennen kaikkea sisältökysymyksiin vaikuttamiseen ja keskitetyn valmennus- ja koulutustoiminnan kehittämiseen ennemminkin kuin EU-asioiden menettelyjen yleisempään tarkistamiseen. Näin ollen viraston asettaman tavoitteen edellyttämät osaamisresurssit kohdennettiin toisin. Ennakkovaikuttamisessa merkittävin hanke oli johdonmukainen ja keväästä vuoden loppuun asti jatkunut yhteydenpito sekä poliittisella että virkamiestasolla Euroopan komissioon valmistelussa olleeseen ilmasto- ja energiapoliittiseen lainsäädäntöpakettiin vaikuttamiseksi. Pääkaupungin ja Suomen pysyvän EU-edustuston välillä tehdyn yhteensovituksen myötä järjestettiin lukuisia tapaamisia pääministerin, kauppa- ja teollisuusministerin ja ympäristöministerin sekä virkamiesten ja komission puheenjohtajan, energia- ja ilmastoasioista vastaavien komission jäsenten ja johtavien virkamiesten kanssa. Aikainen ja jatkuva vaikuttamistyö tuotti Suomen kannalta myönteisiä tuloksia, jotka näkyivät komission myöhemmin, vuoden 2008 alussa julkaiseman lainsäädäntöpaketin sisällössä.

EU-sihteeristö käynnisti kaikkien ministeriöiden ja pysyvän EU-edustuston virkamiehille suunnatun keskitetyn valmennustoiminnan järjestämällä koulutusseminaarit, joissa keskityttiin lain-

säädäntötyöhön vaikuttamiseen EU-parlamentin rooli huomioiden. Tämä toiminta on olennainen osa EU-politiikan vaikuttavuuden parantamista.

EU:n perussopimusten uudistusprosessia vietiin eteenpäin Saksan puheenjohtajakaudella käydyissä luottamuksellisissa keskusteluissa pääministerien yhteyshenkilöiden välillä ja päämiestasolla. Eurooppa-neuvosto päätti kesäkuussa hallitustenvälisen konferenssin koollekutsumisesta ja sille annettavasta yksityiskohtaisesta toimeksiannosta, jossa määriteltiin uudistussopimuksen keskeisin sisältö. Tasavallan presidentti asetti Suomen neuvotteluvaltuuskunnan puheenjohtajanaan maahanmuutto- ja eurooppaministeri Astrid Thors. Poliittinen yhteisymmärrys nykyisiä EU:n perussopimuksia muokkaavan Lissabonin sopimuksen sisällöstä saavutettiin lokakuussa pidetyssä epävirallisessa päämiestapaamisessa. Lissabonin sopimus ja sitä koskeva hallitustenvälisen konferenssin päätösasiakirja allekirjoitettiin 13. päivänä joulukuuta 2007.

Valtioneuvoston kansliassa 1.5.2007 aloittanut omistajaohjausosasto hallinnoi kaikkia luonteeltaan markkinaehtoisia valtion yhtiöomistuksia. Tälle toiminnalle asetettu tavoite, että valtion yritysomaisuus tuottaa hyvän kokonaistuloksen, saavutettiin. Valtion omaisuuden arvo on kehittynyt suotuisasti ja valtion saamat osinkotulot ovat olleet ennätyksellisen korkeat. Valtio myi Kemira GrowHow Oyj:n osakkeet, lähes kolmanneksen omistuksestaan Kemira Oyj:ssä sekä Vuotekno Oy:n osakkeet. Osakemyyntituloja kertyi yhteensä 863 milj. euroa. Valtio merkitsi Finnair Oyj:n osakeannissa osakkeita 138,6 milj. eurolla ja osallistui Sponda Oyj:n osakeantiin 85 milj. eurolla. Geologisen tutkimuskeskuksen analyysipalvelut yhtiöitettiin Labtium Oy:ksi. Tieliikelaitos yhtiöitettiin ja siitä muodostettu Destia Oy aloitti toimintansa vuoden 2008 alusta. Valtion omistuksen arvo pörssiyhtiöissä oli vuoden päättyessä noin 28 mrd euroa. Valtionyhtiöistä kertyi vuonna 2007 osinkotuloja lähes 1,6 miljardia euroa.

Hallitusohjelman mukaisesti valtio harjoittaa aktiivista ja markkinaehtoista omistajapolitiikkaa. Valtioneuvoston kansliasta esiteltiin valtion omistajapolitiikkaa koskeva valtioneuvoston periaatepäätös, jota täydennettiin talouspoliittisen ministerivaliokunnan valtion yhtiöitä koskevalla palkitsemiskannanotolla. Valtionyhtiölain kokonaisuudistus tuli voimaan vuoden 2008 alusta.

Valtioneuvoston kanslia valmisteli pääministeri Matti Vanhasen I hallituksen ohjelman seurantaraportin. Pääministeri Matti Vanhasen II hallituksen tultua nimitetyksi valmisteltiin periaatteet hallitusohjelman seurannan toteuttamisesta ohjelmajohtamismallin mukaisesti koko hallituskaudella ja ohjeistettiin hallituksen strategia-asiakirjan 2007 laatiminen. Uuden hallituksen strategia-asiakirja 2007 hyväksyttiin valtioneuvoston periaatepäätöksenä. Se sisältää toimenpideohjelmat hallitusohjelman mukaisille kolmelle politiikkaohjelmalle ja määrittää politiikkaohjelmille sekä hallituksen erityisseurannassa oleville poikkeahallinnollisille politiikkakokonaisuuksille seurantaindikaattorit tuleville vuosille. Hallituksen strategia-asiakirja sisältää lisäksi valtion sektoritutkimuksen keskeiset teemat ja painotukset, lainsäädäntösuunnitelman sekä suunnitelman eduskunnalle annettavista selonteista ja suunnitelman hallituksen periaatepäätöksistä.

Pääministeri Matti Vanhasen II hallituksen ohjelmassa sovittiin, että tulevaisuusselontekomennettelyä jatketaan ottaen huomioon siitä saadut kokemukset, ja että hallitus laatii ilmasto- ja energiapolitiittisen tulevaisuusselonteon. Valtioneuvoston kanslia käynnisti selonteon valmistelun keväällä 2007. Hanketta johtaa hallituksen ilmastopoliittinen asiantuntija ja ohjaa ympäristöministerin puheenjohtajana toimiva ministerityöryhmä. Tulevaisuusselonteon valmistelu tehdään tiiviissä vuorovaikutuksessa kauppa- ja teollisuusministeriössä valmisteltavan ilmasto- ja energiapolitiittisen strategian kanssa.

Hallitusohjelman useassa luvussa nostetaan esiin ennakkoinnit ja pitkän aikavälin strategian laadinta. Ministeriöiden ennakkoinnin yhteistyölinkiksi ja koordinaattoriksi asetettiin valtioneuvoston ennakkointiverkosto.

Toiminnallinen tuloksellisuus

Valtioneuvoston kanslialle oli asetettu valtion 2007 talousarviossa seuraavia tuloksellisuustavoitteita:

Tuottavuusohjelman toimeenpanoa jatketaan uudistamalla valtioneuvoston arkiston toimintaa, käännöstoimintaa kehittämällä sekä selvittämällä mahdollisuudet ulkoistaa taloushallinnon palvelut palvelukeskukseen.

Valtioneuvoston kanslian kehittämishankkeen tulosten pohjalta edistetään tuottavuuden seurantaan kehittämällä kustannuslaskentajärjestelmää, joka yhdistää työajankäytön seurannan ja muut kustannustiedot. Asiakastytytyäisyyden mittaamista kehitetään.

Valtioneuvoston kanslia asetti vuonna 2005 työryhmän kehittämään valtioneuvoston arkiston säilytysvastuuta. Tavoitteena oli tehdä esitys menettelytavoista, joilla jatkossa turvataan valtioneuvoston ja ministeriöiden arkistoaineistojen säilytys ja tietopalvelu. Työryhmä esitti valtioneuvoston arkiston siirtämistä valtioneuvoston kansliasta Kansallisarkiston yhteyteen. Organisaatiomuutos valmisteltiin kertomusvuoden aikana kanslian ja Kansallisarkiston yhteisessä työryhmässä, ja organisaatiomuutos toteutui vuoden 2008 alusta.

Käännöstoiminnan kehittämistä selvitettiin useissa työryhmissä ja selvitysmies teki omat ehdotuksensa. Vuoden 2007 aikana jatkotyö siirtyi valtioneuvoston kansliasta sisäasiainministeriöön, josta se uuden hallitusohjelman mukaisten toimialasiirtojen myötä siirtyi valtiovarainministeriöön 1.1.2008.

Valtioneuvoston kanslia valmisteli vuoden 2007 aikana taloushallintotehtävien siirtoa palvelukeskukseen yhdessä valtiokonttorin kanssa. Valmistelu kattoi myös oikeuskanslerinviraston taloushallintotehtävien hoitamisen, koska kanslia hoitaa osan em. tehtävistä virkatyönä. Selvitys sisälsi muun muassa kustannushyötyanalyysin ja tietojärjestelmäanalyysin. Selvitysten jälkeen kanslia teki päätöksen tehtävien siirtämisestä valtiokonttorin palvelukeskukseen ja toimitti päätöksensä lausunnolle alueellistamisen koordinaatioryhmälle, joka puolsi esitystä. Siirron tekninen toteuttaminen siirtyy palvelujen tuottajan toiveiden mukaisesti ainakin vuoteen 2008.

Kanslian kehittämishanke eteni kertomusvuonna siten, että kanslian organisaatiota tarkistettiin 1.5. 2007 lukien. Kehittämishankkeen toteuttamisessa oli otettava huomioon valtion tuottavuushanke ja alueellistaminen. Kehittämiseen vaikutti myös se, että kanslian tehtävät olivat muuttuneet aikaisempina vuosina. Kansliaan oli siirretty ulkoasianministeriöstä EU-asioiden yhteensovittaminen ja valtiovarainministeriöstä talousneuvosto sihteeristöineen. Kertomusvuonna valtioneuvoston kansliaan keskitettiin valtion omistajaohjaus kauppa- ja teollisuusministeriöstä, valtiovarainministeriöstä ja liikenne- ja viestintäministeriöstä ja samoin kuin siihen kuuluvat yhtiöt. Yhtiöitä siirrettiin edellä mainittujen ministeriöiden lisäksi maa- ja metsätalousministeriöstä sekä ympäristöministeriöstä. Kanslian organisaatio jaettiin kolmeen osastoon ja politiikkapalvelut - kokonaisuuteen. Kehittämisen painopiste oli organisaatiouudistuksessa itsessään sekä alueellistamis- ja palvelukeskussiirroissa. Taloushallinnon järjestelmien uudistaminen siirtyi laajempaan valtionhallinnon järjestelmäuudistukseen ja sisäisen arvioinnin toteuttaminen kehittämisen jatkotyöksi.

Nimettyjen tuloksellisuustavoitteiden lisäksi valtioneuvoston kansliassa valmisteltiin useilla toiminnan alueilla merkittäviä hankkeita. Pääministerin johtama talousneuvosto tarkasteli laajasti Suomen talouspolitiikan keskeisiä kysymyksiä. Uuden hallituksen talousstrategian ja vakiintuneiden raha- ja finanssipolitiikka-aiheiden ohella neuvoston kokouksissa olivat esillä työmarkkinoiden kohtaanto-ongelmat, erityisesti alueellisen liikkuvuuden rajoitukset, kasvuyrittäjyys ja riskirahoitus, ilmastopolitiikan vaihtoehdot sekä Itämeri Suomen taloudellisena toimintaympäristönä. Sihteeristö tuotti vuoden aikana selvitykset terveydenhuollon menojen hillinnästä,

työmarkkinoiden kohtaanto-ongelmista, ikääntymisen taloudellisten vaikutusten arvioinnista sekä Itämeren alueen taloudesta.

Vuoden 2007 aikana vahvistettiin myös tilannekuvatoimintaa ja siihen liittyviä toimintoja osana yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen turvaamisen strategiassa (YETTS) hyväksyttyä kriisijohdantamismallia. Tilannekuvatoimintaa kanslia tehosti kriisijohtamisen osalta käynnistämällä jatkuvan päivystyksen valtioneuvoston tilannekeskuksessa. Päivystäjinä ovat toimineet suojelupoliisin virkamiehet valtioneuvoston kanslian tilannekuvahenkilöstön ohjauksessa. Päivystysjärjestely takaa turvallisuustilanteen jatkuvan seurannan valtioneuvostossa. Valtioneuvoston tilannekeskus on nimetty yhteyspisteeksi Suomessa Euroopan unionin hätätila- ja kriisikoordinaatiojärjestelyissä.

Osana valtioneuvoston kriisiviestinnän kokonaispalvelua kanslia otti käyttöön puhelinpalvelukeskuksen, jossa kriisitilanteissa vastataan kansalaisten esittämiin kysymyksiin. Kaikkien ministeriöiden käyttöön tarkoitettua keskusta käytettiin Tehy ry:n ja Kunnallisen työmarkkinailtoksen välisen työmarkkinakiistan yhteydessä. Kanslia julkaisi myös uuden kriisitilanteiden ja poikkeusolojen viestintäohjeen, jota esiteltiin useissa koulutustilaisuuksissa sekä keskus- että aluehallinnon edustajille. Kertomusvuonna kanslia asetti hankkeen kriisiviestinnän kansalaisportaalin perustamiseksi. Portaalin avulla on tarkoitus hyödyntää viranomaisten, kansalaisten, järjestöjen ja median välittämää tietoa kriisitilanteissa sekä tarjota myös normaaliaikoina kansalaisille perustietoja ja ohjeita kriisien varalle.

Tietoyhteiskuntaohjelma, joka oli vuonna 2003 sijoitettu kansliaan, päättyi hallituskauden päättymisen myötä. Tietoyhteiskuntaohjelman keskeisenä tavoitteena oli lisätä yhteistyötä ja uudistaa rakenteita julkisten palveluiden saatavuuden ja laadun turvaamiseksi. Yhteistyötahto ja yhteistyö julkisen ja yksityisen sektorin välillä ja sisällä lisääntyikin selkeästi tietoyhteiskunta-asioissa. Merkittävää on ollut konsernijohtamismallin tuominen valtion tietohallintoon sekä terveydenhuollon osalta tapahtunut yhtenäistämiskehitys. Muutos on tapahtunut myös siinä, että erillisistä, yksittäisistä hankkeista on siirrytty enenevässä määrin alueellisella ja kansallisella tasolla toteutettaviin ratkaisuihin. Kanslia julkaisi osana tietoyhteiskuntaohjelman toteuttamista järjestyksessään kolmannen kansallisen tietoyhteiskuntastrategian Uudistuva, ihmisläheinen ja kilpailukykyinen Suomi vuosille 2007–2015. Lisäksi valmisteltiin yhteistyössä eri ministeriöiden kanssa ehdotus valtioneuvoston periaatepäätökseksi strategian toimeenpanoksi. Tietoyhteiskuntaohjelman päätyttyä ja hallituksen vaihtuessa tietoyhteiskuntastrategian toimeenpanon vastuu on siirtynyt liikenne- ja viestintäministeriölle.

Suomi vietti vuonna 2007 itsenäisyytensä 90-vuotisjuhlaa, jota valmistelemaan kanslia oli asettanut hankkeen. Suomi 90 Finland Juhlavuoden tunnukseksi valittiin ME! VI!. Juhlavuosi käynnistettiin tammikuun alussa Finlandia-talossa pidetyllä kansalaistapahtumalla, heinäkuussa pidettiin Porissa uus- ja ulkosuomalaistapahtuma ja itsenäisyyspäivän aattona koko kansan yhteisenä juhlahetkenä ”Tloinen Vartti Itsenäiselle Suomelle” yhteistyössä Yleisradion kanssa. Juhlavuoden aikana järjestettiin kaikkiaan noin 130 tapahtumaa eri puolilla maata sekä ulkomailla. Suomi 90 -valtuuskunta ja -toimikunta jättävät yhteisen loppuraportin valtioneuvoston kanslialle helmikuun 2008 aikana.

Suomen valtiollisiin merkkivuosiiin kuuluu myös vuosi 1809, jolloin pidettiin Porvoon valtiopäivät ja asetettiin hallituskonselji, jonka nimi oli vuosina 1816–1917 Keisarillisen Suomen Senaatti, sekä solmittiin Haminan Rauha. Porvoon valtiopäivillä oli Suomen autonomian synnyssä keskeinen asema. Senaatista, sen talous- ja oikeusosastosta sekä muista autonomian alkuvuosina perustetuista virastoista kehittyivät autonomisen ja itsenäisen Suomen keskeiset valtiolliset organisaatiot. Autonomisen Suomen alkuvaiheisiin liittyvät kaupungeista läheisimmin Porvoo, Turku ja Helsinki.

Valtioneuvoston kanslia asetti merkkivuoden 1809 muistamisen valmistelua ja toteutusta varten valtuuskunnan ja toimikunnan. Valtuuskuntaa johtaa pääministeri Matti Vanhanen. Valtuuskunnan 34 jäsentä ja 10 asiantuntijaa edustavat yhteiskunnan eri tahoja ja toimijoita. Valmistelun lähtökohdaksi valtuuskunta linjasi, että julkisen vallan tehtävänä on luoda edellytyksiä tutkimukselle, tutkimuspohjaisen tiedon esilletulolle sekä siihen pohjautuvalle viestinnälle, keskustelulle ja näin identiteetin vahvistumiselle.

Hankkeen tehtävänä on valmistella merkkivuoteen 1809 liittyvät yleiset valtiolliset tapahtumat sekä edistää merkkivuoden huomioon ottamista valtion virastojen ja laitosten, kuntien, muiden yhteisöjen sekä tiedotusvälineiden toiminnassa erityisesti vuonna 2009. Hankkeeseen asetetun valtuuskunnan tehtävänä on koota yhteistoimintaan merkittävät tahot ja päättää toiminnan pääperiaatteista. Toimikunta hoitaa merkkivuoden suunnittelua ja käytännön toteuttamista sekä toiminnan asianmukaista järjestämistä.

2.2 Siirtomenot

Puoluelain (1969/10) 9 §:n mukaan voidaan eduskunnassa edustettuna olevalle puolueelle myöntää avustusta sen säännöissä ja yleishjelmassa määritellyn julkisen toiminnan tukemiseen valtion tulo- ja menoarvion rajoissa. Avustus jaetaan puolueiden viimeksi toimitetuissa eduskuntavaaleissa saamien edustajanpaikkojen lukumäärän suhteessa.

Vuonna 2007 puoluetukea myönnettiin kokonaisuudessaan 17 711 000 euroa, josta Ahvenanmaan maakunnan lakisääteinen osuus oli 76 110 euroa. Uusi hallitus korotti puoluetuen määrän 90 000 euroon edustaja perustellen korotusta sillä, että enää ei jaeta vaalikohtaisia tukia. Saamastaan tuesta puolueen on käytettävä 12 prosenttia puolueen naisten poliittisen toiminnan tukemiseen ja vastaava osuus puolueen piirijärjestöjen tukemiseen. Aiemmin tämä osuus oli 8 prosenttia. Puoluetuen käyttöä valvoo oikeusministeriö.

Poliittisen toiminnan tukeminen 1.1.–31.3.2007

Puolue	Edustajia	Euroa
Kesk.	55	855 525
SDP	53	824 415
Kok.	40	622 200
Vas.	19	295 545
Vihr.	14	217 770
RKP	8	124 440
KD	7	108 885
PS	3	46 665
YHTEENSÄ	199	3 095 445
AHVENANMAA		15 555

Poliittisen toiminnan tukeminen 1.4.–31.12.2007

Puolue	Edustajia	Euroa
Kesk.	51	2 379 915
Kok.	50	2 333 250
SDP.	45	2 099 925
Vas.	17	793 305
Vihr.	15	699 975
RKP	9	419 985
KD	7	326 655
PS	5	233 325
YHTEENSÄ	199	9 286 335
AHVENANMAA		46 665

Eduskuntavaalit 2007

Puolue	Edustajia	Euroa
Kesk.	55	687 914,57
SDP	53	662 899,50
Kok.	40	500 301,51
Vas.	19	237 643,22
Vihr.	14	175 105,53
RKP	8	100 060,30
KD	7	87 552,76
PS	3	37 522,61
YHTEENSÄ	199	2 489 000
AHVENANMAA		

Poliittisen toiminnan tukeminen 1.7.–31.12.2007

Puolue	Edustajia	Euroa
Kesk.	51	708 390
Kok.	50	694 500
SDP.	45	625 050
Vas.	17	236 130
Vihr.	15	208 350
RKP	9	125 010
KD	7	97 230
PS	5	69 450
YHTEENSÄ	199	2 764 110
AHVENANMAA		13 890

Siirtotalouden kulut sisältävät myös avustuksen Tammenlehvän perinneliiton toimintaan. Avustus myönnettiin vuonna 2005 ensimmäistä kertaa ja se oli suuruudeltaan 50 000 euroa. Kertomusvuonna avustuksen suuruus oli 75 000 euroa. Avustuksella tuetaan Tammenlehvän perinneliiton valtakunnallista perinnetyötä. Tammenlehvän perinneliiton tarkoituksena on hoitaa ja vaalia Suomen vuosina 1393–1945 käymien sotien ja niiden veteraanien perintöä.

2.3 Toiminnallinen tuloksellisuus

2.3.1 Tuotokset ja laadunhallinta

Arvonimet

Valtioneuvoston kanslia valmistelee kaksi kertaa vuodessa tasavallan presidentin päätettäväksi arvonimiesityksiä. Esitykset käsitellään ensin tasavallan presidentin nimittämässä ja pääministerin johtamassa arvonimilautakunnassa. Käsittelyssä sovelletaan tasavallan presidentin asetusta arvonimistä (381/2000). Arvonimipäätöksistä suoritetaan veroa 1.1.2002 voimaan tulleen arvonimistä suoritettavasta verosta (1388/2001) annetun lain mukaisesti.

Vuosi	2007	2006	2005
Saapuneet esitykset	329	338	273
Myönnetyt arvonimet	256	235	197
Verokertymä	1 844 200	1 690 880	1 840 880

Valtioneuvoston edustustilat

Valtioneuvoston kanslian ylläpitämiä valtion edustustiloja ovat Säätytalo, Valtioneuvoston juhlahuoneisto, Königstedtin kartano ja Kesäranta. Tilat ovat olleet maksuttomasti ministeriöiden ja muun valtion keskushallinnon johdon käytössä Kesärantaa lukuun ottamatta.

Tilaisuuksien kokonaislukumäärät vuosina 2005–2007

	2007	2006	2005
Säätytalo	543	868	722*
Juhlahuoneisto	279	314	287**
Königstedt	83	87	101
Kesäranta	98	119	105
Yhteensä	1 003	1 388	1 215

*Säätytalon sali 15 ja 20 ovat olleet suljettuina remontin vuoksi 18.6.–31.7.2005

**Valtioneuvoston juhlahuoneisto ollut suljettuna remontin vuoksi 4.7.–25.7.2005

Kotimaisten kielten käännöstoiminta

Käännöstöiden volyymi osoitti vähäistä laskua, osin johtuen siitä, että kertomusvuosi oli uuden hallituskauden aloitusvuosi. Etenkin hallituksen esitysten osalta runsaat muutuskierrokset ovat yleistyneet ja vaikuttaneet käännöstoimiston työmäärään lisäävästi. Kireistä aikatauluista johtuen alkuperäistekstit eivät ole aina laadullisesti viimeistelyjä, jolloin käännösvaiheella on usein epävirallisen alkuperäistekstin kontrollifunktio. Samalla käännösaikataulut ovat tiukentuneet. Isot, asioiden tärkeyteen nähden hyvinkin lyhyessä ajassa kootut lakipaketit ovat yleistyneet.

Vuosi	Käännökset	Kpl	Sivua
2007	Eduskunnan kysymykset	29	79
	Hallituksen esitykset	159	6 466
	Muut säädökset (VNA, MINA, TPA)	336	1 937
	Muut käännökset	1 063	7 767
	Ulkoistetut työt	563	5 199
	Yhteensä	2 150	21 448
2006	Eduskunnan kysymykset	112	286
	Hallituksen esitykset	181	7 737
	Muut käännökset	1 244	9 970
	Ulkoistetut työt	755	10 569
	Yhteensä	2 292	28 562
2005	Eduskunnan kysymykset	229	663
	Hallituksen esitykset	191	8 919
	Muut käännökset	1 014	8 639
	Ulkoistetut työt	495	5 440
	Yhteensä	1 929	23 661

Käännökset vieraille kielille

Vieraiden kielten kääntäminen sisältää kanslian omiin tarpeisiin tuotettuja käännöksiä ja kielenhuoltotehtäviä. Vuotta leimasi EU-puheenjohtajakauden jälkeinen muutos kääntäjäresursseissa ja tilausmäärissä sekä toimeksiantojen ennakoimattomuus.

Kertomusvuonna vastaanotettiin 385 toimeksiantoa, joista 78 % tehtiin talon sisällä ja 22 % ulkoistettiin. Ulkoistetuista toimeksiannoista 50 % oli pitkiä, 25-100-sivuisia raportteja ja käännöksiä muille kielille kuin englanniksi tai suomeksi. Sivumäärittäin tarkasteltuna kanslian sisällä käännettiin ja kielenhuollettiin 661 kääntäjäsivua ja ulkoistettuja toimeksiantoja oli 1 118 kääntäjäsivun verran. Eniten käännöstötoimeksiantoja oli englannin kielelle, 92 %.

	2007 yksi kääntäjä	2006 neljä kääntäjää	2005 kaksi kääntäjää
Käännökset ja kielenhuolto	661	3 806	749
Ulkoistettuja töitä	1 118	1 928	132
Yhteensä	1 779	5 734	881

Kielipalvelu

Kanslian ylläpitämään valtioneuvoston julkiseen termipankkiin Valteriin lisättiin aiemmin kirjamuodossa julkaistu Työmarkkinasanasto. Valterin käyttö kasvoi huomattavasti. Keskimäärin hakuja tehtiin 3808/kk, yhteensä hakuja oli 45 698.

Valterin käytön lisääntyminen ja kielipalvelun aktiivinen tiedottaminen kieli- ja sanastoasioista (mm. kanslian verkkosivustolla julkaistut sanastot ja ohjeet, postituslistat ja lehtiartikkelit) näkyy kielipalveluun tulleiden yhteydenottojen vähenemisenä. Termineuvontaan tulleista kysymyksistä 45 % koski englantia. Vuonna 2006 englannin osuus oli 65 % ja vuonna 2005 se oli 53 %. Kertomusvuonna ranskaa kysyttiin toiseksi eniten ja sen osuus oli 12 %.

Vuosi	Yhteydenotot termineuvontaan	Kysytyt termit	Haut Valterissa
2007	498	2 020	45 698
2006	689	3 036	35 445
2005	666	1 886	29 545 (Käyttöönotto 4/2005)

Tietopalvelut

Valtioneuvoston arkiston tilat ovat täyttymässä. Kaikki mahdollinen aineisto on pyritty siirtämään kansallisarkistoon, joka ottaa kuitenkin vastaan vain 40 vuotta vanhempaa aineistoa.

Valtioneuvoston EU-valmistelua tukevan EUTORI-järjestelmän käyttäjäorganisaatioiksi lisättiin Valtiontalouden tarkastusvirasto sekä Maaseutuvirasto. Lisäyksen jälkeen järjestelmää käyttää 26 ministeriötä tai virastoa.

Tietopalvelupyyntöjen lukumäärä on selvästi vähentynyt EUTORIn käyttöönoton jälkeen rutii- niluonteisten asiakirjapyyntöjen vähennyttyä.

	2007	2006	2005
HANKEREKISTERI (HARE)			
Valtioneuvoston kanslian asettamat hankkeet	27	24	19
VALTIONEUVOSTON ARKISTO			
Arkistoaineiston lisäys (hyllymetriä)	-462	-92	153
Tietopalvelupyyntöt	196	341	410
Asiakaskäynnit	351	357	294
KIRJAAMO			
VNK:n diaari, yhteensä toimenpiteitä	4 158	4 021	4 616
VN:n diaari, yhteensä toimenpiteitä	157	123	106
Asiakaskäynnit	1376	1 023	1 132
EU-TIEDONHALLINTA			
Neuvoston ja komission asiakirjoja	47 933	50 405	41 749
Kokouskutsuja	5 967	5 991	6 284
Rekisteröinnit	25 302	26 187	23 858
Tietopalvelupyyntöt	1 321	2 188	400
EUTORI			
Kanslian vastuulla olevat EU-asiat	72 (1 813*)	73 (1 792*)	65 (1 789*)

* vuosittainen uusien asioiden kokonaismäärä EUTORI-järjestelmässä

Senaattori

Senaattori on valtioneuvoston yhteinen intranetportaali ja tiedon hallinnan väline, jota valtio- neuvostossa hyödynnetään päätösten valmistelussa, ohjelmajohtamisessa, hallituksen strate- gia-asiakirjan seurannassa ja poikkihallinnollisessa työskentelyssä. Senaattorin uudistamishan- ke käynnistettiin.

Senaattorin käyttäjiä päivittäin keskimäärin

2007	2006	2005
1 700	1 650	1 630

Verkkopalvelut

Valtioneuvoston kanslian ylläpitämien valtioneuvoston ja valtioneuvoston kanslian verkkosivujen käyttö on kasvanut selvästi vuodesta 2006. Valtioneuvoston sivuilla oli keskimäärin 16 000 käyntiä/päivä vuonna 2007, kun vuonna 2006 kävijämäärä oli 6 200. Vastaavasti vuonna 2005 kävijämäärä oli 5 000 kävijää. Vuonna 2007 valtioneuvoston kanslian sivustolla oli noin 3 700 käyntiä/päivä, vuonna 2006 vastaava luku oli noin 1 600 kävijää ja vuonna 2005 vastaava luku oli 2 500.

Sivupyynnöjä kanslian ylläpitämillä valtioneuvoston verkkosivuilla oli edellistä vuotta huomattavasti enemmän eli keskimäärin 2 350 000 kuukaudessa vuonna 2007, vastaavan luvun ollessa 1 890 000 kuukaudessa vuonna 2006. Vastaava luku oli 900 000 kuukaudessa vuonna 2005. Kanslian sivuilla sivupyynnöjen määrä kasvoi edellisvuoteen verrattuna ja oli keskimäärin 533 000 kuukaudessa ja 334 000 kuukaudessa vuonna 2006 sekä 100 000 kuukaudessa vuonna 2005.

Myös valtioneuvoston mediapalvelun käyttö kasvoi. Palvelussa oli vuoden 2007 lopussa 1 071 rekisteröitynyttä käyttäjää ja vuoden 2006 lopussa 900 käyttäjää ja vuoden 2005 lopussa 600 käyttäjää. Mediapalvelussa julkaistaan valtioneuvoston julkisen verkkopalvelun sisällön lisäksi toimittajien käyttöön tarkoitettuja ministeriöiden, tasavallan presidentin kanslian ja oikeuskanslerinviraston tiedotteita, kutsuja ja yhteystietoja. Sivustolla on myös mahdollisuus akkreditointipalvelun käyttöön.

Vuonna 2007 uudistettiin kanslian julkaisujen painatus- ja välityspalvelu siten, että kanslian julkaisut ja raportit ovat tarjolla verkossa maksutta sekä maksullisena Yliopistopainon verkkokaupassa ja myymälöissä.

Tiedotteet

Kanslia julkaisi vuonna 2007 299 suomenkielistä, 272 ruotsinkielistä ja 209 englanninkielistä tiedotetta. Vuonna 2006 vastaavat luvut olivat 424 suomenkielistä, 287 ruotsinkielistä ja 215 englanninkielistä tiedotetta ja vuonna 2005 vastaavat luvut 394, 225 ja 165.

Lisäksi valtioneuvoston yleisistunnon ja tasavallan presidentin esittelyn asialistoja julkaistiin keskimäärin kaksi viikossa. Valtioneuvoston yleisistunnon, raha-asiainvaliokunnan ja presidentin esittelyn päätösreferaatteja on julkaistu keskimäärin kolme viikossa. Näiden lukumäärät pysyivät edellisvuoden tasolla. Valtioneuvoston esittelylistat on jaettu medialle sähköisesti valtioneuvoston mediapalvelussa kesäkuusta lähtien. Palvelu on tarkoitettu vakinaistaa vuonna 2008 ja korvata sillä listojen paperijakelu.

Valtioneuvoston viestintäyksiköstä koolle kutsuttuja tiedotustilaisuuksia pidettiin kotimaassa 70, joista oli 43 tiedotustilaisuuksia tai lehdistötapauksia sekä 27 EU-briefiä. Yhteensä 25 tiedotustilaisuudesta tehtiin ääni- ja/tai videotallenne, joka välitettiin valtioneuvoston verkkosivuilla.

Valtioneuvoston päätöksentekojärjestelmä (PTJ)

Hallitusohjelman edellyttämien toimiala- ja tehtävämuutosten toteuttaminen valtioneuvoston organisaatiossa edellytti lisäksi valtioneuvoston kanslialta valtioneuvoston päätöksentekojärjestelmän (PTJ) kehittämistä vuoden 2007 loppuun mennessä siten, että järjestelmään voidaan perustaa uusi organisaatio, ja että tehtävien ja käyttöoikeuksien siirrot pystytään toteuttamaan.

Hallituksen kokoukset

Valtioneuvoston yleisistunto, tasavallan presidentin esittely sekä raha-asiainvaliokunnan esittelyt on hoidettu käyttäen hyväksi sähköistä päätöksentekojärjestelmää (PTJ). EU-ministeri-valiokunnan valmistelu on hoidettu kansliasta.

Istuntojen lukumäärissä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Poikkeuksena tästä ovat hallituksen neuvottelut ja iltakoulu, joiden määrä kasvoi kertomusvuonna. Tämä johtuu lähinnä siitä, että hallituskausi oli puolivälissä, joten useat hallituksen aloittamat ohjelmat ja selonteot valmistuivat käsiteltäviksi.

Vuosi	EU-ministeri-valiokunta	Hallituksen neuvottelut ja iltakoulut	VN Istunnot	TP Istunnot
2007	35	21	63	35
2006	38	23	70	36
2005	37	30	61	40

Valtioneuvoston yleisistunnon päätökset

	2007	2006	2005
Henkilöstöasiat	266	196	213
Normipäätökset/hallinnollinen jaotus	8	16	4
Valtioneuvoston asetus	300	268	287
Hallintopäätökset	25	26	17
Periaatepäätökset/suunnitelmat	34	31	12
Sivuelinorganisaatiot	126	101	73
Taloudellinen ohjaus	68	82	63
Lupa-asiat	38	26	23
Selonteko/tiedonannot EK:lle	4	8	6
Eduskunnan kirjelmät	16	27	21
TP/hallitus	37	12	24
Tulosopimukset/VES/TES	-	1	3
Valtioneuvoston kirjelmä	57	68	55
Kv.- ja EU-asioita	36	39	39
Muut *	2	6	11
Yhteensä	1 017	907	851

*esim. päätöstason siirto, käsittelyajankohta tms.

Tasavallan presidentin valtioneuvostossa tekemät päätökset

	2007	2006	2005
HE:t/lakien vahvistus	407	524	455
Muut EK-asiat	19	16	18
Asetukset	57	75	52
Henkilöstöasiat	101	84	83
Kansainväliset asiat	61	62	69
Ahvenanmaan asiat	18	19	13
Valtioneuvostoa koskevat	5	2	2
Armonanomukset	19	21	20
Hengenpelastusmitalit	1	1	-
Arvonimet	3	3	2
Virka- ja muut ansiomerkit	2	2	2
Muut	-	1	8
Yhteensä	693*	811**	724***

* yleisistunto käsitteli ennakoivasti 645 asiaa

** yleisistunto käsitteli ennakoivasti 716 asiaa

***yleisistunto käsitteli ennakoivasti 677 asiaa

Valtioneuvoston kanslian esittelylistat

Kanslialla oli listoja PTJ:ssä

	2007	2006	2005
Raha-asiainvaliokunta	12	7	3
Valtioneuvoston yleisistunto	99	50	50
Tasavallan presidentin esittelyt	15	19	8

2.3.2 Maksullinen toiminta

Valtioneuvoston kanslian peruspalvelut valtioneuvostolle ja ministeriöille sekä tiedotusvälineille ovat maksuttomia. Maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita ovat käytännössä vain todistusmaksut oikeaksi todistetuista jäljennöksistä ja diaaritodistuksista. Suoritteita, joiden hinnat päätetään liiketaloudellisin perustein, ei kansliassa ole.

Koska valtioneuvoston kanslian maksullisten suoritteiden määrä ja niistä kertyvät tulot ovat vähäisiä, ei kanslian suoritteista ole tehty kustannusvastaavuuslaskelmia. Kertomusvuonna valtioneuvoston kanslian ja oikeuskanslerinviraston suoritteista kertyi maksutuloja valtion yleiselle tulotilille 1500 euroa vuonna 2005, noin 700 euroa vuonna 2006 ja 800 euroa vuonna 2007.

3 HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN

Vuoden 2007 talousarviossa valtioneuvoston pääluokassa arvioitiin olevan yhteensä 299 henkilötyövuotta. Tähän henkilötyövuosimäärään ei ole laskettu ministereitä, sen sijaan pääluokkaan kuuluvat ministereiden erityisavustajien ja oikeuskanslerinviraston henkilötyövuodet. Vuosina 2005 ja 2006 vastaavat luvut olivat 287 ja 278 henkilötyövuotta. Kanslian henkilötyövuosimäärä vuonna 2007 oli 223. Kertomusvuoden lopussa valtioneuvoston kansliassa työskenteli 228 henkilöä. Työharjoittelussa oli vuoden aikana 13 opiskelijaa.

Valtioneuvoston pääluokasta rahoitettiin kertomusvuonna Jatkosodan ihmisluovutukset tutkimushanketta. Tutkimushanke on sijoitettu Kansallisarkistoon. Tutkimushankkeeseen on varattu 10 henkilötyövuotta.

Vuoden 2007 ensimmäisen kuukauden aikana EU-puheenjohtajuustehtävissä kauden päättämiseen liittyen työskenteli 30 henkilöä. Heidän palkkauksensa maksettiin kanslian toimesta momentilta 28.80.26.

Vakinainen ja määräaikainen henkilöstö 31.12.2007

	Vakinaiset		Määräaikaiset		Yhteensä	
	naiset	miehet	naiset	miehet	vakinaiset	määräaikaiset
2007	126	86	11	3	214	14
2006	99	66	39	17	165	56
2005	98	66	32	11	164	43

Määräaikaisten osuus henkilöstöstä oli kertomusvuonna 6,1 % ja vuonna 2006 10,52 %. Määräaikaisten virkamiesten lukumäärä ottaen huomioon määräaikaiset projektitehtävät ei ole olennaisesti kasvanut.

Koko- ja osa-aikainen henkilöstö

Valtioneuvoston kanslian henkilöstömäärä on pysynyt suunnilleen samana edellisiin vuosiin verrattuna. Vuonna 2007 kokoaikaisia oli 222 ja osa-aikaisia 6 eli 2,5 %. Vuonna 2006 kokoaikaisia oli 212 ja osa-aikaisia 8 eli 3,6 %. Vuonna 2005 kokoaikaisia henkilöitä oli 202 ja osa-aikaisia 5 eli 2 %.

Kokonaistyövoimakustannukset

Kanslian kokonaistyövoimakustannukset vuonna 2007 olivat 13 184 275 euroa, 12 101 229 euroa vuonna 2006 ja 10 637 634 euroa vuonna 2005 (ei sisällä ministereiden erityisavustajia). Kustannukset sisältävät tehdyn työajan palkan lisäksi välilliset työvoimakustannukset.

Tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta

Tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta oli 85,5 % vuonna 2007, 88,7 % vuonna 2006 ja 75,8 % vuonna 2005. Vuoden 2007 vähentymistä selittää se, että tehdyn työajan osuus on laskenut kokonaistyöajasta, koska osa vuoden 2006 lomista ja osittain myös koulutuspäivistä siirtyi 2006 vuoden EU-puheenjohtajuustilanteen vuoksi vuodelle 2007.

Vuonna 2007 tehtyjen ylityötuntien määrä oli 21 000. Vähentymistä edelliseen vuoteen selittää osin vuoden 2006 puheenjohtajuus. Vuonna 2006 tehtyjen ylityötuntien määrä oli 29 000

tuntia, mikä oli 20 000 tuntia enemmän kuin vuonna 2005. Vuonna 2006 ylityötuntien kasvun ainoa selitys on EU-puheenjohtajuus, joka aiheutti arvioitua enemmän töitä kanslian muissakin toimintayksiköissä kuin vain niissä, jotka nimenomaisesti hoitivat puheenjohtajuutta. Myös tehdyn työajan nousu 2006 johtui osaksi puheenjohtajuuskaudesta, koska esimerkiksi koulutukseen ei ollut mahdollisuutta osallistua.

Tehdyn työajan palkat

Kanslian tehdyn työajan palkat vuonna 2007 olivat 8 940 276 euroa, joka on 86 % palkkasummasta. Vuonna 2006 vastaavat luvut olivat 8 441 523 euroa ja 87 % palkkasummasta sekä vuonna 2005 vastaavat luvut olivat 7 169 746 euroa, joka on 87 % palkkasummasta. Palkkojen euromäärän nousua selittää kansliaan siirretyn omistajaohjauksen toiminnan aloittaminen toukokuussa 2007. Suhteellisen osuuden vähenemisen vaikuttivat jo edellä kerrotut lomien ja koulutuksen siirtymiset vuodelta 2006 vuodelle 2007.

Välilliset työvoimakustannukset ja niiden osuus tehdyn työajan palkoista

Välilliset työvoimakustannukset vuonna 2007 olivat 4 243 999 euroa, joka on 40,6 %:a tehdyn työajan palkoista. Vuonna 2006 vastaavat luvut olivat 3 659 706 ja 43,4 %:a. Vastaavasti vuonna 2005 välilliset työvoimakustannukset olivat 3 490 596 euroa, joka on 49 % tehdyn työajan palkoista.

Henkilöstön keski-ikä ja ikäjakauma

Valtioneuvoston kanslian keski-ikä on laskenut.

	Henkilöstön keski-ikä
2007	43,9
2006	42,7
2005	43,0

Kansliassa ikäjakauma on pysynyt varsin tasaisena.

Ikävuotta	2007	2006	2005
15–19	0	2	0
20–24	4	6	6
25–29	24	21	20
30–34	20	25	20
35–39	30	33	31
40–44	40	37	39
45–49	30	32	25
50–54	30	22	28
55–59	30	26	21
60–65	20	17	16
65–	0	0	1
Yhteensä	228	221	207

Työhyvinvointi

Fyysisen ja psyykkisen työkyvyn ylläpitämiseksi järjestettiin erilaisia liikunta- ja virkistystapah-
tumuja sekä luentoja. Panostukset työkyvyn ylläpitoon ovat kasvaneet edellisestä kertomusvuoo-
desta. Työterveyshuollon kustannukset ovat kasvaneet edellisestä vuodesta johtuen lähinnä
työterveyspalvelujen hintatason noususta.

	2007	2006	2005	2007	2006	2005
	euroa	euroa	euroa	euroa/htv	euroa/htv	euroa/htv
Työkyvyn ylläpitäminen	26 745	20 563	14 952	120,00	97,00	70,00
KAIKU		-	8 793		-	
Työterveyden huolto	120 140	10 5786	10 5491	539,00	499,00	

Työtyytyväisyys

Vuonna 2007 työtyytyväisyysindeksi oli 3,4. Kanslian asettama tavoite vuodelle 2007 oli 3,4.
Vuonna 2006 työtyytyväisyysindeksi oli 3,3. Kanslian asettama tavoite vuodelle 2006 oli 3,4.

Henkilöstön työilmapiiiriä koskeva kysely toteutettiin syksyllä. Kyselyyn vastanneiden määrä
pysyi edellisen vuoden tasolla.

Tiedonkulun arvioitiin kehittyneen edelleen positiiviseen suuntaan, samoin työilmapiiirin ja yh-
teistyön työyhteisöissä. Näihin asioihin on kanslian toimenpiteillä pyritty aktiivisesti myös vai-
kuttamaan. Johtaminen oli kehittynyt positiiviseen suuntaan jokaisella osa-alueella. Kanslia
jatkaa systemaattista johtamisen kehittämistä.

Vuosi	Vastaajia	Työtyytyväisyysindeksi
2007	135	3,4
2006	127	3,3
2005	126	3,3

Vaihtuvuus

Kertomusvuonna 2007 kansliasta siirtyi vakinaisista virkamiehistä eläkkeelle tai toisiin tehtäviin
yhteensä 12 henkilöä. Eläkkeelle siirtyviä oli 4 vuonna 2007, joista 2 vanhuuseläkkeelle. Vuonna
2006 kansliasta siirtyi eläkkeelle tai toisiin tehtäviin yhteensä 31 henkilöä, kun vastaava luku
vuonna 2005 oli 14 henkilöä. Eläkkeelle siirtyviä oli 5 vuonna 2006, joista yksi vanhuuseläkkeel-
le. Vuonna 2005 eläkkeelle siirtyi 7. Kansliaan palkattiin 39 uutta henkilöä vuonna 2006, kun
vuonna 2005 palkattiin 12 uutta henkilöä. Luvut sisältävät myös äitiysvapaan sijaiset.

Määräaikaiseen virkasuhteeseen rekrytoitu henkilöstö työskenteli erilaisissa projekteissa.

	Vakinaisten lähtövaihtuvuus	Määräaikaisten lähtövaihtuvuus
2007	6,8 %	18,0 %
2006	7,5 %	48,57 %
2005	13,80 %	49,50 %

Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen

Kanslian henkilöstöstä 1 siirtyi työkyvyttömyyseläkkeelle vuonna 2007. Vastaavasti kaksi henkilöä siirtyi työkyvyttömyyseläkkeelle vuonna 2006. Vuonna 2005 ei yhtään henkilöä siirtynyt työkyvyttömyyseläkkeelle.

Poissaolot

Sairauspoissaolopäivien lukumäärä henkilötyövuotta kohden on laskenut edellisen vuoteen verrattuna, samoin kuin sairauspoissaolon keskimääräinen kesto. Hyvä kehitys jatkui edellisestä vuodesta.

Henkilöstön sairauspoissaolot	2007	2006	2005
Poissaolojen lkm	459	415	504
Päivien lkm (ma-pe)	1 832	2 116	2 680
Päivää/htv	8,2	10	12,5
Henkilöiden lkm	175	103	177
Keskimääräinen kesto	4,0	5,1	5,3

Perhepoliittiset poissaolot ja vapaat

Perhepoliittisten vapaiden käyttö on hiukan lisääntynyt edelliseen vuoteen verrattuna. Kertomusvuonna 2007 perhepoliittisia vapaita käyttäneistä miehiä oli 6. Vuonna 2006 perhepoliittisia vapaita käyttäneitä miehiä oli 11 ja vuonna 2005 heitä oli 6. Miesten hoitovapaan käyttäminen on selkeästi lisääntynyt.

Perhepoliittiset poissaolot ja vapaat	
Vuosi	Päivien lkm
2007	3 735
2006	2 570
2005	2 543

Koulutus rakenne

Koulutusrakennetta kuvaava koulutustasoindeksi on pysynyt suunnilleen ennallaan. Vaihtelut johtuvat osittain erilaisten projektien määrästä ja kokoonpanosta. Valtioneuvoston kanslian koulutusindeksi oli Tilastokeskuksen koulutusluokituksen (vaihteluväli 1–7) mukaan 5,05 vuonna 2007. Vastaavat luvut vuosina 2006 oli 5,0 ja vuonna 2005 oli 4,9. Koulutustasoindeksin nousu selittyy sillä, että kanslian rekrytoinneissa on kiinnitetty erityistä huomiota koulutustasoon. Osaltaan nousua selittää myös väestön yleinen koulutustason nouseminen, jolloin nuoremman sukupolven rekrytoituminen kansliaan nostaa keskimääräistä koulutustasoa.

Valtioneuvoston kanslian osaamisrakenteessa painottuvat edelleen yleissivistävät perusopinnot.

Koulutusindeksit

	Naiset	Miehet	Yhteensä
2007	5,6	4,5	5,05
2006	5,6	4,4	5,0
2005	5,5	4,4	4,9

Osaamisen kehittäminen

	e/htv	palkka/htv	koulutuspäivä/htv
2007	1 237	298	2,3
2006	1 468	408	3,8
2005	1 463	258	2

Vuonna 2007 koulutukseen käytettiin 1236,76 €/htv. Tämä summa pitää sisällään koulutuskulut, matkat ja koulutukseen käytetyn työajan palkan. Pelkät koulutuskulut ja matkat olivat kustannuksiltaan 938€/htv ja työajan palkkamenot 298 €/ htv. Koulutuspäiviä oli 2,3 päivää/htv. Kokonaistyöajasta koulutukseen käytettiin 1,37 %.

Vuonna 2006 koulutukseen on panostettu 1468 €/htv ja vuonna 2005 1463 euroa/htv. Tämä summa jakautuu siten, että koulutuskustannuksia (pitäen sisällään mm. matkakulut) on ollut 1060 €/htv ja vuonna 2005 1205 €/htv. Koulutusajan palkkakustannus oli vuonna 2006 408 € ja vuonna 2005 258 €/htv. Koulutuspäiviä on ollut 3,8 /htv ja vuonna 2005 2 päivää/htv.

Koulutuksen painopistealueita vuonna 2007 ovat olleet:

- kansainvälisyys sekä kielitaidon kehittäminen ja ylläpitäminen
- esimiestyön ja johtamisen sekä työhyvinvoinnin kehittäminen
- tietoturvaluustietoisuuden ja – valmiuksien lisääminen

Muu aineeton pääoma

Valtioneuvoston kanslian henkilöstön arvo oli 168 902 377 euroa vuonna 2007. Vastaavat luvut olivat 161 550 392 euroa vuonna 2006 ja 122 373 682 euroa vuonna 2005. Henkilöstön arvo on laskettu kertomusvuoden vuositasen tiedoista ottamalla huomioon henkilöstön keski-ikä, keskimääräinen eläkkeellesiirtymisikä, siirtymisprosentti, henkilötyövuodet, tehdyn työajan keskimääräinen palkka sekä investoinnit työtyytyväisyyteen, työkuuntoon, henkilöstökoulutukseen ja muuhun osaamiseen ja kehittämiseen sekä terveydenhuoltoon.

4 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA NIIDEN ANALYYSI

Edellä on tarkasteltu valtioneuvoston kanslian toimintaa ja kanslian henkilöstöä. Oikeuskanslerinviraston toimintakertomus on omana kappaleenaan. Sen sijaan tilinpäätöslaskelmien ja niitä täydentävien liitteiden osalta tarkastelu kattaa myös oikeuskanslerinviraston.

4.1 Tilinpäätöslaskelmat ja niitä täydentävät liitteet

TUOTTO- JA KULULASKELMA

	1.1.–31.12.2007		1.1.–31.12.2006	
TOIMINNAN TUOTOT				
Maksullisen toiminnan tuotot	828,95		686,60	
Vuokrat ja käyttökorvaukset	5 077,04		5 280,00	
Muut toiminnan tuotot	432 140 717,11	432 146 623,10	543 288,76	549 255,36
TOIMINNAN KULUT				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	1 262 185,76		3 678 250,44	
Henkilöstökulut	18 707 346,75		21 169 035,47	
Vuokrat	4 612 006,29		8 031 386,63	
Palvelujen ostot	8 075 266,06		27 121 601,54	
Muut kulut	1 334 490,98		4 781 454,39	
Poistot	1 670 764,00		1 554 184,00	
Sisäiset kulut	104 492,21	-35 766 552,05	806 542,20	-67 142 454,67
JÄÄMÄ I		396 380 071,05		-66 593 199,31
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
Rahoitustuotot	1 281 420,00			
Rahoituskulut	-2 667,42	1 278 752,58		-8 226,01
SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT				
Satunnaiset tuotot		615,80		115,60
JÄÄMÄ II		397 659 439,43		-66 601 309,72
SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT				
Kulut				
Voittoa tavoittelemattomille yhteis.		-17 786 000,00		-15 787 000,00
JÄÄMÄ III		379 873 439,43		-82 388 309,72
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA				
Perityt arvonlisäverot	513,64		1 377,78	
Suoritetut arvonlisäverot	-3 011 210,87	-3 010 697,23	-8 224 620,96	-8 223 243,18
TILIKAUDEN TUOTTO-/ KULUJÄÄMÄ		376 862 742,20		-90 611 552,90

T A S E

	31.12.2007		31.12.2006	
VASTAAVAA				
KANSALLISOMAISUUS				
Muu kansallisomaisuus		41 733,00		41 733,00
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄ- AIKAISET SIJOITUKSET				
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
Aineettomat oikeudet	1 613 470,00		2 172 735,00	
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	180 792,50	1 794 262,50	30 000,00	2 202 735,00
AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Koneet ja laitteet	2 539 618,00		2 715 625,00	
Kalusteet	638 434,00		610 854,00	
Muut aineelliset hyödykkeet	2 523,00		2 523,00	
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	19 860,00	3 200 435,00	125 093,30	3 454 095,30
KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAISET SIJOITUKSET				
Käyttöomaisuusarvopaperit		9 598 997 153,36		0,00
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄ- AIKAISET SIJOITUKSET YHTEENSÄ		9 603 991 850,86		5 656 830,30
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS				
LYHYTAIKAISET SAAMISET				
Myyntisaamiset	0,00		52,30	
Siirtosaamiset	150 923,35		498 451,45	
Muut lyhytaikaiset saamiset	2 391,72	153 315,07	192 214,99	690 718,74
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT				
Kassatilit	551,25		935,45	
Sisäisen rahaliikkeen tilit	33 586,90	34 138,15	34 086,58	35 022,03
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ		187 453,22		725 740,77
VASTAAVAA YHTEENSÄ		9 604 221 037,08		6 424 304,07

T A S E

	31.12.2007		31.12.2006	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
VALTION PÄÄOMA				
Valtion pääoma 1.1.1998	763 091,99		763 091,99	
Ed.tilik. pääoman muutos	-5 253 367,44		818 533,08	
Pääoman siirrot	9 226 732 749,28		84 539 652,38	
Tilikauden tuotto-/kulujaama	<u>376 862 742,20</u>	9 599 105 216,03	<u>-90 611 552,90</u>	-4 490 275,45
VIERAS PÄÄOMA				
LYHYTAIKAINEN				
Ostovelat	1 500 990,33		6 749 487,11	
Tilivirastojen väliset tilitykset	493 552,19		652 675,25	
Edelleen tilitettävät erät	415 086,32		479 210,32	
Siirtovelat	<u>2 706 192,21</u>	5 115 821,05	<u>3 033 206,84</u>	10 914 579,52
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		<u>5 115 821,05</u>		<u>10 914 579,52</u>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>9 604 221 037,08</u>		<u>6 424 304,07</u>

Valtioneuvoston kanslian talousarvion toteumalaskelma 1.1. - 31.12. 2007

Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi	Tilinpäätös 2006	Talousarvio 2007 (TA+LTA:t)	Tilinpäätös 2007	Vertailu Tilinpäätös- Talousarvio	Toteutuma %
Osasto 11 Verot ja veroluonteiset tulot	1 377,78	513,64	513,64	0,00	100,00
1104 Liikevaihdon perusteella kan- net- tavat verot ja maksut	1 377,78	513,64	513,64	0,00	100,00
110401 Arvonlisävero	1 377,78	513,64	513,64	0,00	100,00
Osasto 12 Sekalaiset tulot	39 399,20	864 063 050,99	864 063 050,99	0,00	100,00
1239 Muut sekalaiset tulot	39 399,20	864 063 050,99	864 063 050,99	0,00	100,00
123904 Menorästien ja siirrettyjen määra- rahojen peruutukset	0,00	927 000,36	927 000,36	0,00	100,00
123910 Muut sekalaiset tulot	39 399,20	396 565,66	396 565,66	0,00	100,00
123950 Nettotulot osakemyynnistä	0,00	862 739 484,97	862 739 484,97	0,00	100,00
Osasto 13 Korkotulot ja voiton tuloutukset					
1303 Osinkotulot	0,00	1 281 420,00	1 281 420,00	0,00	100,00
130301 Osinkotulot	0,00	1 281 420,00	1 281 420,00	0,00	100,00
Tuloarviotilit yhteensä	40 776,98	865 344 984,63	865 344 984,63	0,00	100,00

Pääluokka 28		3 348 594,01	691 627,63	237 187,16	454 440,47	691 627,63	0,00	671 937,70	1 362 560,70	771 742,86	454 440,47
280119	VM:n hallinnonalan arvonsävero- menot (A)	59 817,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
280129	VM:n hallinnonalan arvonsävero- menot (A)	0,00	1 004,63	1 004,63	0,00	1 004,63	0,00				
280189	Osakkeiden myyntijärjestelyt ja hankinnat (S2)	0,00	388 323,00	0,00	388 323,00	388 323,00	0,00	246 676,80	634 999,80	155 893,65	388 323,00
288026	EU-puheenjohtajuus (S2)	3 016 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	357 488,21	357 488,21	311 893,99	0,00
288101	Euroopan unionin kansallisten asian- tuntijoiden palkkaukset (S2)	44 300,00	66 000,00	65 287,22	712,78	66 000,00	0,00	39 000,00	105 000,00	104 287,22	712,78
28812503	Euroopan unionin osallistuminen matka-kustannusten korvauksiin (S2)	227 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 772,69	28 772,69	28 772,69	0,00
28812523	Euroopan unionin osallistuminen matkakustannusten korvauksiin (S2)	0,00	236 300,00	170 895,31	65 404,69	236 300,00	0,00	0,00	236 300,00	170 895,31	65 404,69
Pääluokka 31		0,00	25 000,00	23 306,09	1 693,91	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	23 306,09	1 693,91
310121	LV:n toimintamenot (S2)	0,00	25 000,00	23 306,09	1 693,91	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	23 306,09	1 693,91
Pääluokka 32		0,00	3 622 019,29	2 254 830,86	1 367 188,43	3 622 019,29	0,00	2 500 876,63	6 122 895,92	2 588 084,50	2 749 188,43
322087	Geologian tutkimuskeskuksen ke- nän analyysipalvelujen yhtiöittäminen (S2)	0,00	2 249 831,00	2 249 830,86	0,14	2 249 831,00	0,00	0,00	2 249 831,00	2 249 830,86	0,14
327088	Osakehankinnat (S3)	0,00	1 372 188,29	5 000,00	1 367 188,29	1 372 188,29	0,00	2 500 876,63	3 873 064,92	338 253,64	2 749 188,29
Määrärahatilit yhteensä		88 298 857,04	200 239 646,92	189 446 411,35	10 040 623,44	199 487 034,79	752 612,13	13 053 298,36	186 563 940,65	169 192 566,58	16 444 373,71

Valtioneuvoston kanslian talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Valtuudet ja niiden käyttö (1 000 €)		Vuoden 2007 valtuudet						Valtuuksien käytöstä aiheutuneet talousarviomenot ja määrärahatarve (1 000 €)					
Momentti (numero ja nimi), johon valtuus liittyy	Aikaisempien vuosien valtuuksien käyttö	Uudet valtuudet	Uusitut valtuudet	Valtuudet yhteensä	Käytetty	Käyttämättä	Uusittu 2008 TA:ssa	Talousarvio- menot 2007	Määräraha- tarve 2008	Määräraha- tarve 2009	Määräraha- tarve 2010	Määräraha- tarve myöhemmin	Määräraha- tarve yhteensä
Pääluokka 23 23.99.26. Kemikaalivirasto valmistelumenot	5 219	0	0	0	0	0	0	409	0	0	0	0	0
Pääluokka yhteensä	5 219	0	0	0	0	0	0	409	0	0	0	0	0

Liite 1 Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

Laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu voimassa olevia säädöksiä ja hyvää kirjanpitoa noudattaen. Omaisuuserät on arvostettu ja tuotot ja kulut on jaksotettu säädösten mukaisesti. Arvostus- ja jaksotusperiaatteissa ei ole tapahtunut muutoksia edelliseen tilikauteen verrattuna.

Vertailtavuus

Valtion omistajaohjaustoiminto keskitettiin valtioneuvoston kansliaan 1.5.2007. Kanslialle siirrettiin aikaisemmin viidessä ministeriössä (VM, KTM, LVM, MMM ja YM) hallinto omaisuus. Omistajaohjauksen keskittäminen valtioneuvoston kansliaan on aiheuttanut suuria muutoksia kirjanpitoon, taseeseen, tuloihin ja menoihin.

Taseen vertailtavuus

Kanslian taseeseen toukokuussa 2007 siirretyn omaisuuden kirjanpitoarvo oli 9.9 miljardia euroa. Tästä aiheutui olennainen muutos kanslian taseomaisuuteen.

Talousarvion toteumalaskelman vertailtavuus

Valtioneuvoston kanslia sai määrärahasiirtoina käytettäväkseen osakehankintoihin ja osakkeiden myyntijärjestelyihin yhteensä noin 4,5 milj. euroa sekä noin 2,2 milj. euroa Geologian tutkimuskeskuksen kemian analyysipalveluiden yhtiöittämiseen. Valtioneuvoston kanslian pääluokkaan myönnettiin kolmannessa lisätalousarviossa 139,5 milj. euroa Finnair Oyj:n osakeannin merkintään.

Tuotto- ja kululaskelman vertailtavuus

Osakemyynneistä vuonna 2007 saadut tulot olivat 862,7 milj. euroa. Myyntivoitoksi muodostui 431,6 milj. euroa. Kanslian rahoitustuottoihin osinkoja kirjattiin 1.3 milj. euroa. Suurin osa osingoista maksettiin ennen omistajaohjauksen siirtymistä valtioneuvoston kansliaan ja sovitun mukaisesti yhtiöt maksoivat ne vanhojen ministeriöiden tileille. Osakemyyntien ja saatujen osinkojen vaikutus kanslian tuotto- ja kululaskelmaan oli varsin suuri.

[illegible]

Liite 3 Arviomäärärahojen ylitykset

Valtioneuvoston kanslialla ei ole arviomäärärahojen ylityksiä.

Liite 4 Peruutetut siirretyt määrärahat

Päätöksen ja tilijaoittelun numero ja nimi		Peruutettu		Yhteensä
		Tilijaoittelu		
Päätös 23	Valtioneuvosto			5 000,00
Vuosi 2006	2302212 Pääministerin parhaat käytännöt -palkinnot	5 000,00		5 000,00
Päätös 28	Valtiovarainministeriön hallinnonala			136 377,37
Vuosi 2006	280189 Osakekkeiden myyntijärjestelyt ja hankinnat 288026 EU-puheenjohtajuus	90 783,15 45 594,22		136 377,37
Päätös 32	Kauppa- ja teollisuusministeriön hallinnonala			
Vuosi 2005	327088 Osakehankinnat	785 622,99		785 622,99
Päätökset yhteensä				927 000,36
Vuosi 2005				785 622,99
Vuosi 2006				141 377,37

Liite 5 Henkilöstökulujen erittely

	2007	2006
Henkilöstökulut	15 569 041,90	17 587 851,27
Palkat ja palkkiot (x)	15 398 917,20	17 327 052,27
Tulosperusteiset erät	0,00	0,00
Lomapalkkavelan muutos	170 124,70	260 799,00
Henkilösivukulut	3 138 304,85	3 581 184,20
Eläkekulut	2 445 499,35	2 754 544,63
Muut henkilösivukulut	692 805,50	826 639,57
Yhteensä	18 707 346,75	21 169 035,47
Johdon palkat ja palkkiot, josta	1 512 049,58	1 546 625,76
- tulospäätteiset erät	0,00	0,00
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	2 931,04	13 792,02
Johto	2 771,04	2 891,04
Muu henkilöstö (ministerit)	160,00	10 900,98

x) sisältää valtioneuvoston jäsenten ja heidän erityisavustajiensa palkat, jotka eivät sisälly tämän taulukon johdon palkkoihin.

Liite 6 Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Omaisuusryhmä	Poisto- menetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto%	Jäännösarvo € tai %
108 Kansallisomaisuus	ei	ei	ei	ei
110 Perustamis- ja järjestelymenot	tasapoisto	5 vuotta	20 %	ei
112 Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 vuotta	20 %	ei
114 Itsevalmistetut ATK-ohjelmat	tasapoisto	5 vuotta	20 %	ei
1250 Autot ja muut maajetäsvälineet	jäännösarvo	5 vuotta	20 %	28 %
1255-6 ATK-laitteet, toimistokoneet ja laitteet	tasapoisto	4 vuotta	25 %	ei
1257-8 Viestintälaitteet	tasapoisto	5 vuotta	20 %	ei
1269 Muut koneet ja laitteet (31.12.2002 saakka)	tasapoisto	10 vuotta	10 %	ei
12691 Muut koneet ja laitteet 1.1.2003 alkaen)	tasapoisto	5 vuotta	20 %	ei
127 Kalusteet	tasapoisto	10 vuotta	10 %	ei
1280 Taide-esineet (ei kansallisomaisuutta)	ei	ei	ei	ei
1289 Muut aineelliset hyödykkeet	tasapoisto	10 vuotta	10 %	ei
130 Osakkeet ja osuudet	ei	ei	ei	ei

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu yhdenmukaisin periaattein taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta käyttöönottopäivästä lukien. Jäännösarvopoiston käyttö autojen osalta perustuu siihen, että autot myydään 4–5 vuoden ikäisinä, jolloin hinta on aina suurempi kuin jäännösarvo. Alkuperäiseen poistosuunnitelmaan on omaisuusryhmän 1269 osalta tehty muutos siten, että poistoajaksi on 1.1.2003 alkaen muutettu 5 vuotta. 31.12.2002 mennessä hankitut esineet poistetaan vanhalla 10 vuoden poistoajalla loppuun asti. Vähäiset käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 €, on kirjattu vuosikuluksi.

Liite 7 Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

	Kansallisomaisuus	Aineettomat hyödykkeet			Aineettomat hyödykkeet yhteensä
	Muu kansallisomaisuus	Aineettomat oikeudet	Keskeneräiset hankinnat		
Hankintameno 1.1.2007	41 733,00	2 300 486,00	30 000,00		2 330 486,00
Lisäykset	0,00	120 341,00	180 792,50		301 133,50
Vähennykset	0,00	0,00	-30 000,00		-30 000,00
Hankintameno 31.12.2007	41 733,00	2 420 827,00	180 792,50		2 601 619,50
Kertyneet poistot 1.1.2007	0,00	127 751,00	0,00		127 751,00
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00		0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	679 606,00	0,00		679 606,00
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00		0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00		0,00
Kertyneet poistot 31.12.2007	0,00	807 357,00	0,00		807 357,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00		0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2007	41 733,00	1 613 470,00	180 792,50		1 794 262,50

	Aineelliset hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet yhteensä
	Koneet ja laitteet	Kalusteet	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	
Hankintameno 1.1.2007	6 219 369,00	1 686 032,00	2 523,00	125 093,30	8 033 017,30
Lisäykset	844 579,00	189 268,00	0,00	19 860,00	1 053 707,00
Vähennykset	-643 633,00	0,00	0,00	-125 093,30	-768 726,30
Hankintameno 31.12.2007	6 420 315,00	1 875 300,00	2 523,00	19 860,00	8 317 998,00
Kertyneet poistot 1.1.2007	3 503 744,00	1 075 178,00	0,00	0,00	4 578 922,00
Vähennysten kertyneet poistot	-452 517,00	0,00	0,00	0,00	-452 517,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	829 470,00	161 688,00	0,00	0,00	991 158,00
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2007	3 880 697,00	1 236 866,00	0,00	0,00	5 117 563,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2007	2 539 618,00	638 434,00	2 523,00	19 860,00	3 200 435,00

	Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset yhteensä
	Käyttöomaisuusarvopaperit		
Hankintameno 1.1.2007	0,00		0,00
Lisäykset	10 031 478 892,18		10 031 478 892,18
Vähennykset	-432 481 738,82		-432 481 738,82
Hankintameno 31.12.2007	9 598 997 153,36		9 598 997 153,36
Kertyneet poistot 1.1.2007	0,00		0,00
Vähennysten kertyneet poistot	0,00		0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00		0,00
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00		0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00		0,00
Kertyneet poistot 31.12.2007	0,00		0,00
Arvonkorotukset	0,00		0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2007	9 598 997 153,36		9 598 997 153,36

Liite 8 Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot			
	2007	2006	Muutos
Korot euromääräisistä saamisista			0,00
Korot valuuttamääräisistä saamisista			0,00
Emissio-, pääoma- ja kurssierot saamisista			0,00
Osingot	1 281 420,00	0,00	1 281 420,00
Liikelaitosten voiton tuloutukset			0,00
Muut rahoitustuotot			0,00
Rahoitustuotot yhteensä	1 281 420,00	0,00	1 281 420,00
Rahoituskulut			
	2 007	2 006	Muutos
Korot euromääräisistä veloista	2 667,42	8 226,01	-5 558,59
Korot valuuttamääräisistä veloista			0,00
Emissio-, pääoma- ja kurssierot veloista			0,00
SWAP-maksut veloista			0,00
Sijoitusten ja lainasaamisten tileistäpoistot			0,00
Muut rahoituskulut			0,00
Rahoituskulut yhteensä	2 667,42	8 226,01	-5 558,59
Netto	1 278 752,58	-8 226,01	1 286 978,59

Liite 9 Talousarviotaloudesta annetut lainat

Valtioneuvoston kanslialla ei ole talousarviotaloudesta annettuja lainoja.

Liite 10 Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Arvopaperin nimi ja sarja	Kappalemäärä	Markkina-arvo	31.12.2007 Kirjanpitoarvo	Omistus- osuus %	Myyntioikeuksien ala-raja %	Saadut osingot	31.12.2006 Markkina-arvo	Kirjanpitoarvo
Julkisesti noteeratut osakkeet ja osuudet								
Elisa Oyj	1 085 642	22 798 482,00	4 144 790,66	0,65		1 085 642,00	22 530 184,00	4 144 790,66
Finnair Oyj A	49 510 682	400 541 417,38	366 392 353,50	55,81	50,1		614 427 563,62	366 392 353,50
	22 004 744	178 018 378,96	138 629 887,20					
Fortum Oyj	450 932 988	13 893 245 360,28	3 191 092 483,15	50,9	50,1	9 609 381 974,28		3 191 092 483,15
Fortum Oyj			27 990 382,87					27 990 382,87
Kemira GrowHow Oyj	0,00	0,00	0,00	0,0			114 990 931,20	91 958 368,00
Kemira Oyj	20 656 500	297 453 600,00	175 613 655,87	16,5	15,0		1 022 488 473,60	516 040 751,67
Metso Oyj	15 695 287	585 905 063,71	198 245 808,96	11,1			596 734 811,74	198 245 808,96
Neste Oil Oyj	128 458 247	3 099 697 500,11	1 926 873 705,00	50,1	50,1		2 955 824 263,47	1 926 873 705,00
OMX Abp 1 a	1 508 500	42 479 360,00	2 354 630,97	1,25			21 073 745,00	2 354 630,97
Outokumpu Oyj, sarja A	37 774 981	801 207 347,01	409 765 029,44	31,13	10,0		1 115 495 188,93	409 765 029,44
Outokumpu Oyj, sarja A	18 665 616	395 897 715,36	118 899 973,92				551 195 640,48	118 899 973,92
Rautaruukki Oyj, Sarja K	55 656 699	1 650 221 125,35	393 152 961,54	39,7	20,0		1 672 483 804,95	393 152 961,54
Sampo Oyj 1 a	79 280 080	1 433 383 846,40	489 347 477,22	13,7			1 607 800 022,40	489 347 477,22
Sponda Oyj 1a	38 065 498	310 995 118,66	178 742 150,10	34,28			326 275 704,00	93 910 473,30
Stora Enso Oyj sarja A	55 595 937	566 522 598,03	390 853 632,20	12,3			667 707 203,37	390 853 632,20
Stora Enso Oyj sarja R	41 483 501	424 791 050,24	291 649 816,89				497 387 176,99	291 649 816,89
TeliaSonera AB	616 128 221	3 943 220 614,40	480 207 114,73	13,7			3 850 801 381,25	480 207 114,73
			8 783 955 854,22			25 246 598 069,28	8 992 879 754,02	

Julkisesti noteeratut osakkeet ja osuudet yhteensä

Julkisesti noteerattomat osakkeet ja osuudet

Altia Oyj	35 960 000		60 480 378,36	100,0	50,1			60 480 378,36
Anuukar Holding Oy	225		3 784,23	45				3 784,23
Arek Oy	1 260 000		1 260 000,00	9				630 000,00
Art and Design City Helsinki Oy	3 750		63 070,47	35,2				63 070,47
Art and Design City Helsinki Oy	3 750		63 075,00					63 075,00
Boreal Kasvinjalostus Oy	10 000		1 828 933,55	65	50,1	146 058,00		1 828 933,55
Destia Holding Oy	100		2 500,00	100	100			0,00

✕ Edita Oyj	6 000 000	5 045 637,79	100		5 045 637,79
Eka-kiinteistöt Oy	45 559	5 922 670,00	38		5 922 670,00
Ekokem Oy Ab	6 000	15 237 826,14	34,1	33,4	15 237 826,14
FCG Finnish Consulting Group Oy	1 206 431	1 206 431,00	6,1		1 206 431,00
Fingrid Oyj, sarja A	410	13 791 409,97	12,3		13 791 409,97
* Gasum Oy, Sarja A	6 566 154	71 782 608,70	12,4		71 782 608,70
Gasum Oy, Sarja K	1	3,36			3,36
Haus kehittämiskeskus Oy	1 000	2 630 435,20	100	66,7	2 630 435,20
Itella Oy	40 000 000	67 275 170,59	100	66,7	67 275 170,59
Kemijoki Oy sarja B	1 223 914	20 584 257,65	50,1	50,1	20 584 257,65
Labtium Oy	100	2 500,00	100,0	66,7	0,00
Labtium:SVOP-rahasto		2 249 830,86			
Labtium:Apporitti	60 626	1 515 650,00			
Motiva Oy	30 480	723 208,08	100,0	66,7	723 208,08
Motiva Oy	23 809	399 991,20			399 991,20
Patria Industries Oyj	4 076 264	16 818 792,65			93 445 211,94
Patria Industries Oyj	23 757 925	93 445 211,94	73,2	50,1	16 818 792,65
Rahapaja Oy	16 000	2 691 006,82	100	50,1	2 691 006,82
Raskone Oy	49 200	827 484,60	85	66,7	827 484,60
Raskone Oy	1 800	73 665,30			73 665,30
Santapark Oy	112 000	1 883 704,77	32,1		1 883 704,77
Santapark Oy	40 000	448 725,39			448 725,39
Silta Oy	7	1 554 056,44	10,2		1 554 056,44
Solidium Oy	50	26 910 068,23	100	66,7	26 910 068,23
Suomen Siemenperunakeskus Oy	2 200	158 360,69	22		158 360,69
Suomen Viljava Oy	2 000 000	2 868 770,25	100	66,7	2 868 770,25
Tietokarhu Oy	0	0,00	0		67 275,17
Vapo Oy	15 030	25 278 641,69	50,1	50,1	25 278 641,69
Wood Focus Oy	0	0,00	0,0		12 624,00
VR-yhtymä Oy	2 200 000	370 013 438,22	100	66,7	370 013 438,22
Vuotekno Oy	0	0,00	0,0		16 375,85
				49 720,00	
Julkisesti noteerattomat osakkeet ja osuudet yhteensä		815 041 299,14			810 737 093,30
Kaikki Osakkeet ja osuudet yhteensä		28 046 378 577,89		1 281 420,00	25 246 598 069,28
					9 803 616 847,32

* Valtion omistusosuus on 24 %, Valtioneuvoston kanslian osuus 12,4 %

✕ Splittaus 5.4.2001/osake jaettu 2.000 osaan

Liite 11 Taseen rahoituserät ja velat 31.12.2007

euroa	Vaihtuvakorkoiset			Kiinteäkorkoiset			Yhteensä
	Alle 1 vuosi	1–5 vuotta	Yli 5 vuotta	Alle 1 vuosi	1–5 vuotta	Yli 5 vuotta	
Vastaavien rahoituserät							
Annetut euromääräiset velkakirjalainat							
Euromääräisten joukkovelkakirjalainojen ostot							
Muut pitkäaikaiset euromääräiset sijoitukset							
Euromääräiset lainasaamiset							
Muut euromääräiset sijoitukset							
Muut valuuttamääräiset sijoitukset							
Muut lyhytaikaiset euromääräiset sijoitukset							
Rahat, pankkisaamiset ja muut rahoitusvarat				551,25			551,25
Yhteensä				551,25			551,25
Vastattavien rahoituserät							
Otetut euromääräiset lainat							
Otetut valuuttamääräiset lainat							
Lainat talousarvion ulkopuolella olevilta valtion rahastoilta							
Muut pitkäaikaiset velat							
Seuraavana tilikautena maksettavat lyhen- nykset							
Lyhytaikaiset euromääräiset lainat							
Lyhytaikaiset valuuttamääräiset lainat							
Valtion hoitoon jätetyt vieraat varat							
Yhteensä				0,00			0,00

Liite 12 Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut vastuut

Vastuusitoumukset			
€ tai sanallinen selitys	31.12.2007	31.12.2006	Muutos 2007–2006
Kansainvälisille rahoituslaitoksille annetut sitoumukset	0,00	0,00	0,00
Vastuut vahinko- ja vakuutuskorvauksista	0,00	0,00	0,00
Liikelaitoksiin liittyvät sitoumukset	0,00	0,00	0,00
Muut vastuut	0,00	0,00	0,00
<i>Vuokrasopimukset *)</i>	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00

*) Valtioneuvoston kanslialla on toistaiseksi voimassa olevia seitsemän toimitilavuokrasopimusta, jotka ovat todennäköisesti voimassa ainakin 15 vuotta ja ovat siten arvoltaan kukin vähintään 5 milj. euroa.

Merkittävät monivuotiset taloudelliset sopimusvastuut

Vuokrasopimukset	Vuosittaiset talousarviomenot yht. 2008 arvio sis. alv
Kestoajaltaan pidemmät kuin 4 vuoden sopimukset yhteensä	3 855 000
Toistaiseksi voimassa olevat sopimukset	3 855 000

Liite 13 Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Valtioneuvoston kanslialla ei ole taseeseen sisältyviä rahastoituja varoja.

Liite 14 Taseeseen sisältymättömät rahastoidut varat

Valtioneuvoston kanslialla ei ole taseeseen sisältymättömiä rahastoituja varoja.

Liite 15 Velan muutokset

Valtioneuvoston kanslialla ei ole liitteen tarkoittamia velkoja.

Liite 16 Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Valtioneuvoston kanslialla ei ole liitteen tarkoittamia velkoja.

Liite 17 Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

Valtioneuvoston kanslialla ei ole liitteen tarkoittamia täydentäviä tietoja. Toiminnalliset muutokset ilmenevät kulu- tuottolaskelmasta, taseesta sekä toimintakertomuksesta.

4.2 Tilinpäätöslaskelmien analyysi

Tilinpäätöslaskelmat ja niitä täydentävien liitteiden tiedot sisältävät koko valtioneuvoston pääluokan tiedot mukaan lukien muista pääluokista kanslian käyttöön osoitetut määrärahat.

Tilinpäätösvuoden lukuihin vaikuttaa omistajaohjauksen keskittäminen valtioneuvoston kansliaan 1.5.2007 alkaen. Kulujen vertailtavuutta hankaloittaa EU-puheenjohtajuuden sisältyminen vuoden 2006 lukuihin.

Tästä johtuen tilinpäätösvuoden lukuja on verrattu puheenjohtamiskuluilla korjattuihin edellisvuoden lukuihin.

Tuotto- ja kululaskelma

Toiminnan tuotot olivat kertomusvuonna 432,1 miljoonaa euroa. Kasvu edelliseen vuoteen verrattuna oli 431,6 miljoonaa euroa. Kasvu aiheutui kokonaisuudessaan osakkeiden myyntivoitoista.

Toiminnan kulut kertomusvuonna olivat yhteensä 35,8 miljoonaa euroa. Vuonna 2006 toiminnan kulut olivat 67,1 miljoonaa euroa, josta EU-puheenjohtajuudesta aiheutuvia kuluja oli noin 36,7 miljoonaa euroa. Ottaen huomioon vuoden 2006 poikkeuksellisuuden, tilinpäätösvuoden kulut kasvoivat 5,4 miljoonaa euroa.

Henkilöstökulujen osalta tilinpäätösvuoden kasvu 1,4 miljoonaa euroa aiheutui pääosin omistajaohjausosaston perustamisesta 1.5.2007 valtioneuvoston kansliaan sekä pääministeri Matti Vanhasen II hallituksen valtioneuvoston jäsenten määrän lisääntymisestä kahdella ministerillä sekä ministerien erityisavustajien määrän lisääntymisestä viidellä.

Ostoissa ei tapahtunut olennaista muutosta verrattuna normaalivuoden tasoon. Samoin voidaan todeta myös muiden kulujen osalta. Vuokramenoissa omistajaohjausosaston toimitilat aiheuttivat jonkin verran lisäystä.

Palvelujen ostoissa noin 2 milj. euron lisäys on aiheutunut mm. asiantuntijapalveluista osakkeiden myyntiin liittyen.

Poistoissa ja sisäisissä kuiluissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia.

Rahoitustuotot ja -kulut kasvoivat edellisvuodesta nettomääräisesti 1,3 miljoonaa euroa. Tämä aiheutui kolmen yhtiön osinkotuotoista. Pääosin vuodelta 2006 maksettavat osingot suoritettiin ennen omistajaohjauksen keskittämistä silloisille ministeriöille eivätkä ne siten näy kanslian rahoitustuotoissa.

Siirtotalouden kulut olivat kertomusvuonna 17,8 milj. euroa. Edellisvuoden 15,8 milj. euron lukuun sisältyi yhden miljoonan suuruinen avustus kansainväliseen teknologiapalkintoon. Tämä poikkeuksellisuus huomioiden vuoden 2007 lisäys oli noin 3,0 milj. euroa, mikä selittyy lähinnä puoluetuen tarkistamisesta 1.7.2007 lukien.

Tase

Taseen loppusumma kasvoi edellisvuoden 6,4 miljoonasta eurosta 9.6 miljardiin euroon. Muutos aiheutui kokonaisuudessaan käyttöomaisuusarvopapereiden siirtymisestä valtioneuvoston kanslian taseeseen. Muutoksen vaikutus näkyy taseen vastaavaa -puolella käyttöomaisuudessa ja vastattavaa -puolella valtion pääomassa. Lyhytaikaisten saamisten ja lyhytaikaisten velkojen osalta on puheenjohtajuuden jälkeen palattu normaalivuoden tasolle.

Muissa taseen erissä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia.

Talousarvion toteumalaskelma

Tuloarviotileille kirjattiin talousarviovuonna 865,3 milj. euroa. Tulot koostuivat osakemyyneistä 862,7 milj. euroa sekä osinkotuloista 1.3 milj. euroa.

Menoja varten kanslian käytössä oli edelliseltä vuodelta siirtyneet määrärahat mukaan lukien 209,7 miljoonaa euroa (pääluokan käytössä 213,3) miljoonaa euroa. Määrärahojen käyttö oli kanslian osalta 194,6 miljoonaa euroa (pääluokan käyttö 197,5 miljoonaa euroa). Sekä määrärahojen että käytön lisäys edellisvuoteen verrattuna aiheutui osakehankintojen määrärahoissa.

Menoarviotilit

Varsinainen talousarvio

Olenaiset muutokset talousarviossa myönnettyihin määrärahoihin verrattuna edellisvuoteen olivat lähinnä omistajaohjauksen keskittämiseen liittyvät määrärahat.

23.02.21 Valtioneuvoston kanslian toimintamenot

Vuoden 2007 talousarviossa valtioneuvoston kanslian toimintamenomomentille myönnettiin 22 574 000 euroa.

23.02.29 Arvonlisäveromenot

Vuoden 2007 talousarviossa momentille myönnettiin 3 000 000 euroa.

23.27.50 Puoluetöiminnan tukeminen

Vuoden 2007 talousarviossa momentille myönnettiin 14 933 000 euroa.

Kemikaaliviraston valmistelumenot

Vuoden 2007 talousarviossa myönnettiin 2 300 000 euroa EU:n kemikaaliviraston perustamisesta Helsinkiin aiheutuviin valmistelu- ja vuokramenoihin.

Suomen itsenäisyyden 90-vuotisjuhlavuosi

Vuoden 2007 talousarviossa myönnettiin 300 000 euroa Suomen itsenäisyyden 90-vuotisjuhlallisuuksien järjestämiseen.

Merkkivuoden 1809 valmistelu

Vuoden 1007 talousarviossa momentille myönnettiin 80 000 euroa.

Toinen lisätalousarvio

Toisessa lisätalousarviossa hyväksyttiin lisäystä valtioneuvoston palkkaukset momentille (23.01.01) 559 000 euroa ja valtioneuvoston kanslian toimintamenomomentille (23.02.21) tilannekuvan rahoittamiseen, omistajaohjauksyksikön uusien toimitilojen ja valtioneuvoston linnan toimitilaturvallisuuden tehostamiseen, ministerien turvallisuus- ja muihin tukipalveluihin sekä asiantuntijatehtäviin yhteensä 1 127 000 euroa. Puoluetöiminnan tukemiseen momentille 23.27.50 myönnettiin lisäystä 2 778 000 euroa ja 50 000 euroa Merkkivuoden 1809 valmisteluun momentille 23.99.28.

Kolmas lisätalousarvio

Kolmannessa lisätalousarviossa myönnettiin valtioneuvoston pääluokkaan momentille 23.02.88 Osakehankinnat 139 500 000 euroa.

Neljäs lisätalousarvio

Neljännessä lisätalousarviossa myönnettiin lisäystä valtioneuvoston palkkauksiin (23.01.01) 17 000 euroa, valtioneuvoston kanslian toimintamenomomentille (23.02.21) 431 000 euroa ja oikeuskanslerinviraston toimintamenomomentille (23.03.21) 19 000 euroa. Pääministerin ja hänen avustajien matkat (23.99.21) momentin perusteluja muutettiin siten, että momentin määrärahaa saa käyttää myös valtioneuvoston kansliassa toimivien muiden ministerin valtioneuvoston kanslian toimialasta johtuvien matkustusmenojen korvaaminen sekä ministerin vieraanvaraisuuteen. Edelleen momentin perusteluja niin, että määrärahaa saa käyttää myös muun ministerin yksinomaan valtioneuvoston kanslian toimialalla toimivan erityisavustajan matkustusmenojenkorvaamiseen.

Valtioneuvoston kanslia sai määrärahasiirtoina käytettäväkseen osakehankintoihin ja osakkeiden myyntijärjestelyihin määrärahoja seuraavasti:

Valtiovarainministeriön pääluokasta

Vuoden 2007 talousarvion momentin 28.01.89 Osakkeiden myyntijärjestelyt ja hankinnat (S2V) määrarahasta 388 323 euroa ja vuoden 2006 kaksivuotisen siirtomäärärahan 4.06.28.01.89 Osakkeiden myyntijärjestelyt ja hankinnat alkusaldon muutoksena 246 676,80 euroa.

Kauppa- ja teollisuusministeriön pääluokasta

Vuoden 2007 talousarvion momentin 32.70.88 Osakehankinnat (S3V) määrarahasta 1 372 188,29 euroa, vuoden 2006 kolmevuotisen siirtomäärärahan 4.06.32.70.88 Osakehankinnat alkusaldon muutoksen 1 382 000 euroa ja vuoden 2005 kolmevuotisen siirtomäärärahan 4.05.32.70.88 Osakehankinnat alkusaldon muutoksena 1 118 876,63 euroa. Kauppa- ja teollisuusministeriön pääluokasta siirrettiin tilijaottelun muutoksella lisäksi momentilta 32.20.87 Geologian tutkimuskeskuksen kemian analyysipalvelujen yhtiöittäminen (S2V) valtioneuvoston kanslialle 2 249 831 euron suuruinen määräraha.

Liikenne- ja viestintäministeriön pääluokasta ei tehty vuonna 2007 määrärahasiirtoja.

Määrärahojen käyttö

Valtioneuvoston kanslian toimintamenomomentin (23.02.21.1) käyttö oli edelliseltä vuodelta siirtyneet määrarahat mukaan lukien 23,3 miljoonaa (21,6 milj. vuonna 2006). Tästä vuoden 2007 talousarviossa ja lisätalousarviossa myönnettyjen määrärahojen käyttö oli 19,3 miljoonaa euroa. Seuraavalle vuodelle siirtyi 4,8 miljoonaa, josta osa on jo sidottu vuonna 2007 tehdyillä sopimuksilla. Momentin käyttöaste on pysynyt edelliseen vuoteen verrattuna lähes samana.

Osakehankintamäärärahoja käytettiin yhteensä 139,1 milj. euroa.

Kemikaaliviraston valmistelumenot momentin (23.99.26) määrärahaa käytettiin noin 550 000 euroa. Määrärahan käyttö jäi arvioitua pienemmäksi, koska Kemikaalivirasto ja Varma allekirjoittivat 29.10.2007 vuokrasopimuksen, joka tuli voimaan 1.11.2007.

Suomen itsenäisyyden 90-vuotisjuhlavuoden menoihin (23.99.27) käytettiin edellisestä vuodelta siirtyneet määrärahat mukaan lukien noin 319 000 euroa
Merkkivuoden 1809 valmisteluun (23.99.28) käytettiin 130 000 euroa.

Pääluokan käytössä olleiden momenttien tarkempi bruttomääräinen käyttö ilmenee talousarvion toteumalaskelmasta.

5 SISÄISEN VALVONNAN ARVIOINTI JA VAHVISTUSLAUSUMA

Sisäisen valvonnan menettelyistä, vastuista ja järjestämisestä määrätään valtioneuvoston kanslian työjärjestyksessä ja taloussäännössä. Taloussääntö koskee soveltuvin osin oikeuskanslerinvirastoa. Kansliassa ei ole erityistä sisäisen tarkastuksen yksikköä. Sisäisten tarkastusten suorittamisesta vastaa hallintoyksikkö. Sisäinen valvonta on järjestetty säätämällä ratkaisuvallta ja valvontavelvollisuus valtioneuvoston kanslian asetuksena annetussa työjärjestyksessä huomioon ottaen valtioneuvoston kanslian toiminnan ja talouden laajuus ja sisältö.

Sisäinen valvonta on yksi osa kanslian johtamisjärjestelmää. Talousarviolain mukaan ministeriön johto vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävydestä ja asianmukaisuudesta.

Taloussäännön perusteella on arvioitu täyttääkö sisäinen valvonta ja riskienhallinta talousarvioasetuksen 69 §:ssä säädetyt tavoitteet ja todettu, että sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa on seuraavia kehittämistarpeita, joiden vuoksi ryhdytään toimenpiteisiin

- Riskienhallintaa kehitetään. Erityisesti riskienhallintaa integroidaan entistä paremmin osaksi kanslian toiminta- ja johtamisprosesseja.
-
- Viraston tehtäviä ja virkojen sisältöjä pyritään arvioimaan koko ajan huomioon ottaen muuttuvat tarpeet. Tähän liittyen panostetaan osaamisen kytkemiseksi paremmin toiminnan tarpeisiin ja tavoitteisiin.
-
- Kansliassa vuonna 2007 toteutetun organisaatiouudistuksen toimenpano jatkuu ja siihen panostetaan.

6 MÄÄRÄAJOIN TEHTÄVIEN KOKONAISARVIOINTIEN TULOKSET

Kertomusvuonna ei ole tehty valtioneuvoston kansliaa koskevia kokonaisarviointeja.

7 YHTEENVEDOT VÄÄRINKÄYTÖKSISTÄ

Kertomusvuonna ei ole ollut väärinkäytöksiä.

8 ALLEKIRJOITUKSET

Olemme tänään hyväksyneet valtioneuvoston kanslian vuoden 2007 tilinpäätöksen.

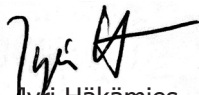
Helsingissä 14.3.2008



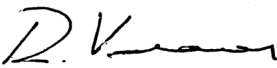
Matti Vanhanen
Pääministeri



Astrid Thors
Ministeri



Jyrki Häkämies
Ministeri



Valtiosihteeri
Risto Volanen

9 OIKEUSKANSLERINVIRASTO

Johdon katsaus

Oikeuskanslerinvirasto on valtioneuvoston oikeuskanslerin johdolla toimiva itsenäinen toimintayksikkö. Oikeuskanslerin päätehtävät ovat valtioneuvoston toiminnan laillisuuden valvonta ja yleinen laillisuusvalvonta. Lisäksi oikeuskansleri antaa oikeudellisia tietoja ja lausuntoja tasavallan presidentille, valtioneuvostolle ja ministeriöille. Oikeuskansleri valvoo myös, että asianajajat ja julkiset oikeusavustajat noudattavat hyvää asianajajatapaa. Asiat ratkaisee oikeuskanslerin vahvistaman työnjaon mukaan joko oikeuskansleri itse tai apulaisoikeuskansleri tai tämän ollessa estyneenä apulaisoikeuskanslerin sijainen. Oikeuskansleri antaa vuosittain perustuslain 108 §:n 3 momentin mukaisesti kertomuksen toiminnastaan eduskunnalle ja valtioneuvostolle.

Oikeuskansleri tai hänen estyneenä ollessaan apulaisoikeuskansleri taikka tämän sijainen on laillisuusvalvojana läsnä valtioneuvoston esittelyissä ja esiteltäessä asioita valtioneuvostossa tasavallan presidentille. Valtioneuvoston valvonnassa ja muussa laillisuusvalvonnassa kiinnitetään erityistä huomiota perus- ja ihmisoikeuksien toteutumiseen. Valvonnassa tulee käsiteltäviksi myös Suomen jäsenyyteen Euroopan unionissa liittyvien asioiden kansallista valmistelua koskevia kysymyksiä.

V. 2007 oli oikeuskanslerinvirastossa poikkeuksellinen. Oikeuskansleri Paavo Nikulalle myönnettiin virkavapautta tehtävistä ajalle 31.1.–30.6.2007. Heinäkuussa hän siirtyi eläkkeelle. Oikeuskanslerin tehtäviä hoiti apulaisoikeuskansleri, oikeustieteen tohtori Jaakko Jonkka edellä esitetyn ajan. Heinäkuun alusta hänet nimitettiin oikeuskansleriksi. Syyskuun alusta uudeksi apulaisoikeuskansleriksi nimitettiin oikeustieteen lisensiaatti, LL.M., varatuomari Mikko Puumalainen, joka oikeuskanslerin estyneenä ollessa hoiti oikeuskanslerin tehtäviä kuuden viikon ajan syksyllä. Apulaisoikeuskanslerin sijaisena kansliapäällikkö, varatuomari Nils Wirtanen hoiti tehtäviä 216 pv. Hänet vapautettiin tehtävästä omasta pyynnöstä 1.10. lukien ja samasta ajasta esittelijäneuvos, osastopäällikkö Risto Hiekkataipale hoiti sijaisena apulaisoikeuskanslerin tehtäviä 39 pv.

Oikeuskanslerinvirastossa on kolme toimintayksikköä: valtioneuvostoasiain osasto, oikeusvalvontaosasto ja hallintoyksikkö.

Valtioneuvostoasiain osastolle vuoden 2007 tulossuunnitelmassa asetetut tavoitteet ja arviointi tavoitteiden toteutumisesta.

Valtioneuvoston valvonta

Listatarkastusasiat Laatutavoite: Asiasisällöltään ratkaisujen tulee olla juridisesti oikeita. Muodollisessa suhteessa riittää useimmiten muistiotaso.

Määrätavoite: Kaikki listat käytävä läpi ongelmakysymysten seulomiseksi esille; tarkastus on suoritettava sillä tavoin, että virheet ja puutteet mahdollisuuksien mukaan havaitaan ja saadaan korjatuiksi.

Aikatavoite: Esiin tulleet oikeudelliset kysymykset analysoitava ja kanta muodostettava niin nopeasti, että valvonta sinänsä ei hidasta tai hankaloita valtioneuvoston toimintaa.

Listatarkastukseen liittyvät kanteluasiat

Lista-asioihin liittyvät kantelut pääsääntöisesti ratkaistava samanaikaisesti kuin asia on VN-esittelyssä. Muilta osin samat tavoitteet kuin kanteluasioilla yleensä .

Lausuntoasiat Perustuslain 108 §:n 2 momentin nojalla annettavat lausunnot: Lausunnoille asetetaan samat sisällölliset laatuvaatimukset kuin listatarkastuksessa. Lausunto annettava joutuisasti.

Asianajajalaitoksen valvonta

Kanteluasiat Laatutavoite: Kansalaiskeskeinen tarkastelukulma. Otetaan huomioon, että asianajajan ammatillisen toiminnan valvominen kuuluu ensisijaisesti Suomen Asianajajaliiton omille elimille, mutta oikeuskanslerin toiminnassa tulee lisäksi esille yleisen edun valvominen.

Määrätavoite: Pyrittävä ratkaisemaan ainakin sama määrä kanteluja kuin on saapunut. Vuonna 2007 näitä kanteluja saapui 138 (111 v. 2006)

Aikatavoite: Mahdollinen siirto Suomen Asianajajaliitolle mahdollisimman nopeasti, viimeistään 2 kk:ssa. Suomen Asianajajaliiton valvontalautakunnan päätöksellä ratkaistuihin asianajajavalvonta-asioihin liittyvät kantelut on pyrittävä ratkaisemaan samanaikaisesti Asianajajaliiton valvontalautakunnan asianomaisen kokouksen päätöstarkastuksen kanssa.

Suomen Asianajajaliiton päätökset valvonta-asioissa

Tarkastettava asiantuntemuksella ja niin nopeasti, että tarvittaessa voidaan käyttää oikeuskanslerin valitusoikeutta. Vuonna 2007 valvonta-asioiden ratkaisuja saapui 547 (448 v. 2006)

Voidaan todeta, että valtioneuvostoasiain osasto on toiminut asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Tavoitteisiin liittyen osaston esittelijät antavat puhelimitse ja muin keskusteluihin neuvoja eri ministeriöiden esittelijöille. Tämä neuvontatyö on joka viikkoista.

Oikeusvalvontaosastolle vuoden 2007 tulossuunnitelmassa asetetut tavoitteet ja arviointi tavoitteiden toteutumisesta.

Kanteluasiat Laatutavoite: Ratkaisujen on oltava asian tosiseikaston valossa lainmukaisia ja oikeita sekä hyvin perusteltuja. Vastaukset pyritään kirjoittamaan selkeästi ja ymmärrettävästi. Lähtökohtana on ihmiskeskeinen suhtautumistapa.

Vaikuttavuustavoite: Kanteluasioita käsiteltäessä pyritään havaitsemaan virheet ja muut oikeudelliset epäkohdat sekä puuttumaan niihin. Viranomaistoiminnassa tapahtuneet lainvastaisuudet ja laiminlyönnit pyritään mahdollisuuksien mukaan saamaan korjatuiksi. Asioihin reagomisella on viranomaisten toimintaa ohjaava ja virheellisyyksiä ennalta estävä vaikutus. Oikeuskanslerin ratkaisutoiminnan vaikuttavuutta lisäävät oikeuskanslerin kertomus, sekä Finlexissä julkaistavat ratkaisuselosteet sekä ratkaisusta laadittavat tiedotteet

Määrätavoite: Yhteismitallisia ja oikeudenmukaisia henkilökohtaisia määrätavoitteita viraston esittelijöille on laillisuusvalvonnan erityisluonteen ja esille tulevien tapausten moninaisuuden ja erilaisen laadun vuoksi vaikea asettaa. Virastossa olisi pyrittävä ratkaisemaan vuosittain ainakin sama määrä asioita kuin mitä on saapunut, jotta vireillä olevien asioiden määrä ei kasvaisi.

Aikatavoite: Kanteluasiat on pyrittävä ratkaisemaan nopeasti ja pääsääntöisesti saapumisjärjestyksessä. Laillisuusvalvontaratkaisujen saaminen joutuisasti on kantelijoille tärkeää. Asioiden laatu ja niiden merkittävyys ovat viime kädessä käsittelyjärjestyksen priorisoinnissa ratkaisevia. Tiedetyt asiat käsitellään kiireellisinä ennen muita. Erityistä huomiota kiinnitetään vanhoihin asioihin, jotka on hoidettava niille asetettavassa määräajassa.

Kanteluja tutkittaessa pyritään menettelemään siten, että selvitystarve arvioidaan pian kantelun saavuttua ja selvitysten hankkimisen osoittautuessa tarpeelliseksi kantelu lähetetään välitoimelle viivytystä. Jos varsinainen välitoimi ei ole tarpeen eivätkä mahdollisesti hankitut asiakirjat ole laajahkot, asia tulisi esitellä päätettäväksi suhteellisen nopeasti, yleensä kolmessa kuukaudessa. Välitoimilla olleet asiat olisi pyrittävä ratkaisemaan työtilanne huomioiden mahdollisimman pian. Vuonna 2007 tehdyn tilastaselvityksen mukaan välitoimiasioiden mediaani on 62 viikkoa. Yleistavoitteeksi asetetaan, että yksittäisiä poikkeuksia lukuun ottamatta, asiat olisi pyrittävä ratkaisemaan vuodessa. Vuoden 2007 loppuun mennessä tulisi olla vuonna 2005 vireille tulleet tai vanhemmat asiat ratkaistu ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Aloitteet ja esitykset Asiat saattavat antaa oikeuskanslerille aihetta omiin aloitteisiin tai esityksiin. Perusteena niille on yleensä epäilty perus- ja ihmisoikeuksien loukkaus taikka säännösten tai määräysten ristiriita ja/tai tulkinnanvaraisuus, joka yksittäisten ihmisten oikeusturvan kannalta tai yleisen edun vuoksi olisi korjattava. Esitysoikeutta käytetään vain oikeudellista laatua olevien epäselvyyksien korjaamiseksi, ei yhteiskuntapolitisissa tarkoituksenmukaisuuskysymyksissä. Esitysten johtamista aiottuun tulokseen seurataan.

Virastojen tarkastaminen

Tarkastuksia suoritetaan ja tarkastusmatkoja tehdään tarkoituksenmukaisuusharkinnan pohjalta oikeuskanslerin viraston voimavarojen puitteissa. Tarkastustoiminnan ennakosuunnittelua pyritään lisäämään. Yhteistyössä eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian kanssa vältetään päällekkäisyyksiä tarkastustoiminnassa. Tavoitteena on perehtyä virastojen ja laitosten toimintaolosuhteisiin ja saada selville kohteissa olevat mahdolliset oikeudelliset ja muut oikeusturvaan vaikuttavat ongelmat sekä asianmukaisella tavalla reagoida niihin.

Tarkastusmatkoja tehtiin 7.

Tuomioistuinlaitoksen virkamiehiä koskevat virkasyyteasiat

Hovioikeudet toimittavat tarkastusviskaalien laatimat kertomukset alioikeuksien valvonnassa havaitsemistaan asioista tiedoksi oikeuskanslerille. Hovioikeudet ilmoittavat oikeuskanslerille tietoonsa tulleista seikois-

ta, jotka saattavat johtaa virkasytteen nostamiseen hovioikeudessa. Oman ryhmänsä muodostavat virkarikosasiat, joissa hovioikeus varaa asianomistajan vireille paneman syytteen johdosta oikeuskanslerille tilaisuuden tulla virallisena syyttäjänä kuulluksi asiassa. Lisäksi poliisin on ilmoitettava oikeuskanslerinvirastolle tutkittavakseen tulleesta tuomarin tekemäksi epäilyistä virkarikosasiasta.

Asiat, joissa hovioikeus kuulee oikeuskansleria syyttäjänä ratkaistaan välittömästi. Hovioikeuksien ilmoittamat virkarikosasiat käsitellään viivytyksettä.

Rangaistustuomioiden tarkastaminen

Oikeuskanslerinvirastossa tarkastetaan tuomituista rangaistuksista lähetettyjä ilmoituksia. Laaditussa tarkastussuunnitelmassa tarkoitetut rangaistustuomiot pyritään tarkastamaan. Tavoitteena on laillisuuden varmistaminen tuomioistuintoiminnassa. Rangaistustuomioiden tarkastusasiat on pyrittävä ratkaisemaan 6 kuukauden kuluessa asian vireille tulosta mahdollisen ylimääräisen muutoksenhaun vuoksi.

Oikeusvalvontaosaston toimialaan kuuluvat lausunnot

Osasto osallistuu oikeuskanslerin annettavien lausuntojen valmisteluun ja esittelyyn. Muissa kuin perustuslain 108 §:n 2 momentin mukaisissa tapauksissa oikeuskansleri voi harkita, onko lausuntoa syytä antaa sekä jos on, missä muodossa se tai muu oikeuskanslerin kannanotto mahdollisesti annetaan. Varsinainen lausunto annetaan muissa kuin perustuslain edellyttämässä tapauksissa yleensä, jos asia on yleisesti merkittävä ja liittyy oikeuskanslerin laillisuusvalvontaan, perus- ja ihmisoikeuksiin tai muuhun olennaiseen oikeuskanslerin tehtäväalueeseen.

Vuonna 2007 kanteluita saapui 1352, 76 enemmän kuin vuonna 2006. Kanteluita ratkaistiin 77 vähemmän kuin vuonna 2006. Asetettu tavoite siitä, että vuoden 2005 tai vanhemmat asiat olisi ratkaistu vuoden 2007 loppuun mennessä, toteutui pääosiltaan. Kuitenkin 26 vuoden 2005 kantelua siirtyi vuodelle 2008. Syitä tähän on useita. Edellä mainittu pitkäaikainen vaje ratkaisijoiden puolella sekä mm oikeusvalvontaosaston osastopäällikön vaihto 1.10. alkaen ja edellisen pitkäaikaisen osastopäällikön poisjääminen jo kesällä vaikutti osaltaan tilanteeseen. Myös esittelijäkunnassa olleet pitkät sairauspoissaolot vaikuttivat ratkaisevasti tilanteeseen. Rangaistustuomioiden tarkastusasiat sekä muut oikeusvalvontaosastoon kuuluvat tehtävät on kertomusvuonna hoidettu tavoitteiden mukaisesti.

Hallintoyksikölle vuoden 2007 tulossuunnitelmassa asetetut tavoitteet ja arviointi tavoitteiden toteutumisesta.

Oikeuskanslerin kertomus

Laatutavoite: Suomeksi ja ruotsiksi laadittavan painetun kertomuksen tulee antaa kertomusvuodelta selkeä ja luotettava kuva oikeuskanslerin toiminnasta, toimenpidepäätöksistä ja merkittävistä muista ratkaisuksista. Sisällöltään ja ulkoasultaan sen tulee täyttää eduskunnalle annettavien virallisten kertomusten vaatimukset. Eduskunnan esittämät kertomuksen rakennetta koskevat suositukset otetaan huomioon.

Kertomuksesta laaditun englanninkielisen tiivistelmän tulee antaa oikeuskanslerin toiminnasta yleiskuva, josta käyvät ilmi toimintalinjat ja

toiminnan painopistesuunnat, tärkeimmät perus- ja ihmisoikeusasiat sekä muiden oikeusjärjestelmien edustajia kiinnostavat kysymykset ja ratkaisut.

Aikatavoite: Kertomus valmistuu painoasussa kummankin kielisenä viimeistään eduskunnan syysistuntokauden alkaessa kertomusvuotta seuraavana vuonna. Englanninkielinen kertomustiivistelmä pyritään laatimaan kertomusvuotta seuraavan lokakuun loppuun mennessä. Kertomukset julkaistaan heti pdf-muodossa internet-sivuilla.

Vaikuttavuustavoite: Kertomus käsitellään säädetyssä järjestyksessä eduskunnassa. Kertomuksen avulla saatetaan viranomaisten tietoon valvontatoiminnassa tehtyjä havaintoja. Tehostetaan kertomuksen hyväksikäyttöä yleisöön kohdistuvassa viestinnässä.

Hallinto- ja tukipalvelut

Tulosalueeseen kuuluvat: sisäinen hallinto, talous, henkilöstökoulutus, viestintä, sihteeripalvelut, kirjaamo- ja arkistotoimi, kirjasto ja tietopalvelu, atk-tukipalvelut, virastopalvelut ja muut tukipalvelut.

Tulostavoitteet (palvelutavoitteet):

Huolehtia nopeasti, tehokkaasti ja taloudellisesti muiden tulosalueiden toiminnan edellytyksistä ja tukea avaintulosten saavuttamista.

Hyvä palveluiden taso, jotta avustettavan toiminnan laatutaso saavutetaan.

Hyvä yleisöpalvelu asiakkaisiin kohdistuvissa tehtävissä.

Avoin, luotettava ja aktiivinen ulkoinen viestintä.

Aktiivinen sisäinen viestintä.

Riittävän turvallisuustason takaaminen sitä edellyttävissä toiminnoissa.

Tarpeellinen yhteistoiminta muiden valtioneuvostonlinnan virastoyksiköiden kanssa (valtioneuvoston kanslia, valtiovarainministeriö).

Viestintä

Laatutavoitteet: Viestinnän tulee olla luotettavaa ja avointa sekä kieliasultaan selkeätä ja ymmärrettävää. Viestinnän tulee olla myös palveluhenkistä sekä suhtautua tasapuolisesti tiedotusvälineisiin ja muihin tiedon tarvitsijoihin. Tiedotteet pyritään antamaan samanaikaisesti suomen ja ruotsin kielellä. Ruotsinkielisistä ratkaisuista laaditaan myös ruotsinkieliset referaatit.

Aikatavoitteet: Viestinnän pystyttävä vastaamaan nopeasti tiedotusvälineiden ja yleisön tarpeisiin. Tiedotteet annetaan julkisuuteen viipymättä sen jälkeen kun ne, joita asia koskee, ovat saaneet ratkaisusta tiedon. Referaatit toimenpidepäätöksistä pyritään julkaisemaan kahden viikon välein Finlexissä.

Vaikuttavuustavoite: Viestintää suunnataan eri tiedotusvälineiden edustajille ja kansalaistahoille sekä viranomaisille riittävän laajasti. Viestintä on vuorovaikutuksellista eli siitä saatu palaute otetaan toiminnassa huomioon.

Voidaan todeta, että hallintoyksikölle asetetut kertomuksen laadintaa, viestintää ja hallinto- ja tukipalveluja koskevat tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Tiedotteet ja ruotsinkielisiä asioita koskevat referaatit on pystytty hoitamaan tavoitteiden mukaisesti. Referaatit on pääsääntöisesti julkaistu Finlexissä kahden viikon sisällä.

Vuoden 2006 kertomuksen englanninkielinen yhteenveto laadittiin suomenkielen ja ruotsinkielen rakennetta noudattaen laajempaan kuin aikaisemmin. Kertomus pystyttiin päivittämään marraskuussa 2007.

Eräitä tunnuslukuja vuosilta 2005–2007

	2007	2006	2005
Kirjalliset lausunnot	31	29	33
Saapuneet kantelut	1 352	1 273	1 186
Ratkaistut kantelut	1 275	1 314	1 221
Omat aloitteet	11	13	13
Valtioneuvoston yleisistunnot	63	70	61
Käsitellyt asiat	1 709	1 709	1 527
Tarkistetut pöytäkirjat	37	65	65
Tasavallan presidentin esittelyt	35	36	40
Käsitellyt asiat	831	831	744
Tarkistetut pöytäkirjat	17	36	44
Rangaistustuomioiden tarkastaminen			
Saapunut	6 64	6 095	7 091
Tarkastuksen perusteella vireille	103	145	163

Kantelujen jakautuminen kohderyhmittäin

Kanteluja saapui vuonna 2007 kaikkiaan 1 352. Osa kanteluista kohdistui useampaan kuin yhden viranomaiseen, jolloin kantelujen kohteiden lukumääräksi tuli 1 575. Kohteet jakaantuivat seuraavasti:

	v. 2007	v. 2006	v. 2005
tuomioistuimet	277	226	233
poliisi	186	195	186
valtioneuvosto ja ministeriöt	116	91	93
sosiaaliviranomaiset	138	132	122
asianajajat ja julkiset oikeusavustajat	138	111	98
kunnallisviranomaiset	116	159	115
terveys- ja sairaanhoitoviranomaiset	86	71	58
syyttäjät	69	68	57
ulosottoviranomaiset	25	30	35
läänin- ja muu sisäasiainhallinto	44	47	33
muun viranomaisen menettely	325	276	290
muut kanteluasiat	55	90	86
yhteensä kohteita	1 575	1 496	1 407

Kanteluasioista aiheutuvat keskimääräiset kustannukset ovat: v. 2007 ratkaistuja kanteluja (ja niihin rinnastettavia omia aloitteita) yht. 1275 (v. 2006 1327 ja v. 2005 1234); kantelujen osuudeksi oikeuskanslerinviraston työmäärästä arvioitu 60 %; yhden kanteluratkaisun kustannusten keskiarvo on noin 1337 euroa (v. 2006 1220 euroa ja v. 2005 1280 euroa). Yksittäisen

kantelun hinta on vähän noussut edellisestä vuodesta. Johtuu palkkojen ja muiden menojen noususta. Ratkaisuja oli myös hieman vähemmän kuin edellisenä vuotena. Kulloinkin vireille tulevien asioiden laadun ja laajuuden vuoksi niiden vaatiman työpanoksen tarvetta ei voida verrata vuosittain keskenään. Siten ratkaistujen asioiden määrissä esiintyy eroja eri vuosina.

Tutkituista asioista aiheutuneet toimenpiteet prosentteina

Tutkittavaksi otettiin 738 kanteluasiaa, joista toimenpiteitä aiheutti 123 asiaa (17%). Toimenpiteisiin luetaan huomautus, esitys, käsitys tai ohje, muu kannanotto tai muu toimenpide sekä käsittelyn aikana tapahtuneet korjaus tai oikaisu.

Käsittelyajat

Käsittelyaikojen mediaanit

Kesällä 2007 tehdyn selvityksen mukaan eräitä keskeisiä suoritteita koskevat ratkaisuaajat ovat seuraavat:

Kantelujen ratkaisuaikojen mediaani oli 6 viikkoa (v. 2006 6 viikkoa, v. 2005 7 viikkoa) .

Kanteluita ratkaistu:

	v. 2007	v. 2006	v. 2005
9 viikossa ratkaistu	55 %	58 %	54 %
18 viikossa ratkaistu	63 %	67 %	63 %
26 viikossa ratkaistu	69 %	71 %	70 %
52 viikossa ratkaistu	77 %	83 %	79 %
78 viikossa ratkaistu	87 %	92 %	88 %
95 viikossa ratkaistu	92 %	95 %	93 %
113 viikossa ratkaistu	98 %	98 %	98 %

Lausuntoasioiden käsittelyaikojen mediaani oli 3 viikkoa (v. 2006 3 viikkoa, v 2005 3 viikkoa).

Rangaistustuomioiden tarkastusten käsittelyaikojen mediaani oli 6 viikkoa (v. 2006 6 viikkoa, v. 2005 4 viikkoa).

Määrärahat

Oikeuskanslerinviraston toimintamenoihin oli talousarviossa myönnetty yhteensä 2 847 000 euroa (momentille 23.03.21, siirtomääräraha 2 v). Lisäksi siirtyi 771 981,09 euroa vuodelta 2006 vuodelle 2007.

Vuonna 2007 (vast. v. 2006) käytettiin 2 840 575,25 (2 701 580,23 euroa), josta palkkamenojen osuus oli 2 294 928,85 (2 218 368,05 euroa) ja muiden menojen osuus oli 545 646,60 (483 219,39 euroa).

Valtioneuvoston kanslia hoitaa osittain oikeuskanslerinviraston kirjanpito- ja maksutehtävät 30.12.2005 solmitun yhteistyösopimuksen nojalla.

Henkilöstö

Vuoden 2007 päättyessä viraston palveluksessa oli 37 virkamiestä (v. 2006 37 virkamiestä). Henkilötyövuosien määrä oli 36,5 (v. 2006 36,5).

Vakinaisia virkamiehiä oli vuoden lopussa 32 ja määräaikaisia 5. Määräaikaiset virkasuhteet ovat määräaikaisesti muualle siirtyneiden virkamiesten ja perhevapaalla olevien sijaisuuksia. Lisäksi vuoden aikana virastossa työskenteli kaksi korkeakouluharjoittelijaa ja 2 sivutoimista esittelijää.

Edellä mainituista 36 virkamiehestä kaksi oli osa-aikaeläkkeellä, kaksi osittaisella hoitovapaalla, muut kokoaikaisia.

Keski-ikä oli 43,53 vuotta (v. 2006 46,24).

Ikäjakauma vuoden 2007 lopussa oli seuraava

ikä	lukumäärä	miehet	naiset
60 tai yli	5	2	3
50–59	12	6	6
40–49	8	2	6
30–39	10	4	6
alle 30	2	1	1

Naisia oli kertomusvuonna palveluksessa 21 ja miehiä 16. Ylimmässä johdossa ja keskijohdossa oli pelkästään miehiä.

Vuonna 2007 yksi henkilö on siirtynyt toisen työnantajan palvelukseen ja kolme henkilöä on jäänyt eläkkeelle.

Henkilöstö koulutusasteen ja sukupuolen mukaan jakaantui seuraavasti: naisista 13 ja miehistä 12 oli suorittanut ylemmän korkeakoulututkinnon, naisista kolmella ja miehistä yhdellä oli alempi korkeakoulu- tai opistotutkinto. Viidellä naisella ja kolmella miehellä oli muu koulutus.

Sairauspoissaoloja oli vuonna 2007 noin 18 pv/henkilötyövuosi (v. 2006 11 pv/v). Pitkien (4 päivää tai enemmän) sairauspoissaolotapausten määrä oli 15 % kaikista sairauspoissaolotapauksista. Työterveyshuollonnettokustannukset olivat 331,28 euroa/henkilötyövuosi. Kolmen henkilön osalta kohdistuu sairauspoissaoloja yhteensä 356 päivää.

Toimintavuonna virastossa ei toteutettu työhyvinvointikyselyä. Seuraava kysely on tarkoitus toteuttaa vuonna 2008.

Sisäisen valvonnan arviointi ja vahvistuslausuma

Oikeuskanslerinviraston johdon valvontavastuu ja valvontatehtävät on säännelty oikeuskanslerinvirastoa koskevissa säännöksissä, työjärjestyksessä ja valtioneuvoston kanslian taloussäännössä, joka sisältää oikeuskanslerinvirastoa koskevia määräyksiä. Viraston johdon sekä osastopäälliköiden valvontatehtävät ja sisäisen tarkkailun toimintoketjujen asianmukaiset järjestelyt ovat keskeisin osa viraston sisäistä valvontaa. Sen avulla varmistetaan oikeuskanslerinviraston tavoitteiden saavuttaminen, omaisuuden turvaaminen sekä resurssien tehokas ja taloudellinen käyttö. Varsinaisen sisäisen tarkastajan määräämistä ei ole oikeuskanslerinvirastossa pidetty perusteltuna viraston pienen koon vuoksi. Tämä edellyttää erityistä tarkkuutta ja valppautta viraston organisaation kaikilla tasoilla.

Oikeuskanslerinviraston johto on arvioinut, täyttääkö sisäinen valvonta ja siihen kuuluva riskienhallinta sille talousarvioasetuksen 69 §:ssä säädetyt tavoitteet ja todennut, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta täyttää sille säädetyt vaatimukset.

Oikeuskanslerinviraston toiminnassa ei ole havaittu väärinkäytöksiä.

Olemme tänään hyväksyneet oikeuskanslerinviraston vuoden 2006 tilinpäätöksen.

Helsingissä 14 päivänä maaliskuuta 2008



Jaakko Jönkä
Oikeuskansleri



Nils Wirtanen
Kansliapäällikkö



VALTIONEUVOSTON KANSLIA

SNELLMANINKATU 1, HELSINKI
PL 23, 00023 VALTIONEUVOSTO
p. (09) 16001 | (09) 57811
f. (09) 1602 2165
s-posti kirjaamo@vnk.fi
www.vnk.fi/julkaisut